



หลักจรรยาบรรณ

NOKIA

ธุรกิจเป็นเรื่องของความเชื่อมั่น
ความเชื่อมั่นเกิดจากความซื่อสัตย์

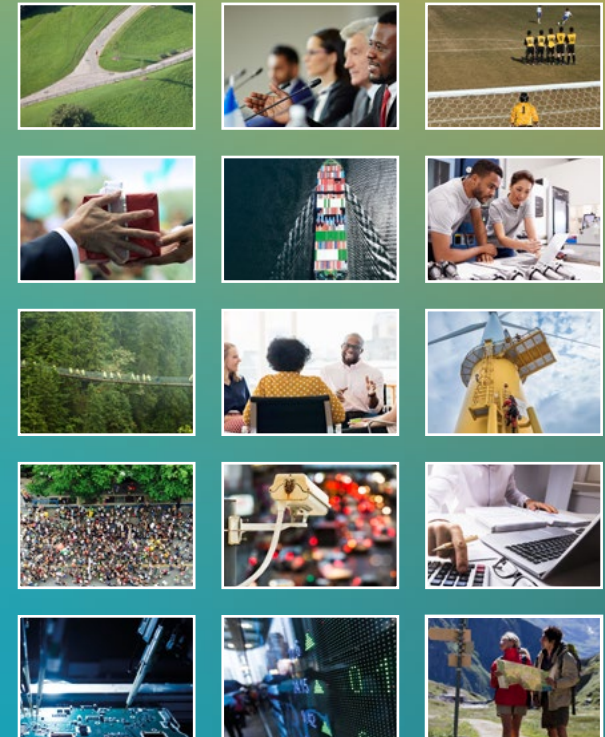
การตัดสินใจของคุณมีความหมาย

สารบัญ

วัตถุประสงค์และขอบเขต	4
หลักพื้นฐาน 4 ประการของหลักจรรยาบรรณ	5
ความรับผิดชอบของคุณ	6
ผู้ที่ต้องรับผิดชอบ	7
รูปแบบการตัดสินใจด้านจริยธรรมของโนเกีย	8
นโยบายด้านการปฏิบัติ ตามข้อกำหนดของโนเกีย	10
เราดำเนินธุรกิจในทางที่ถูกต้อง	11
ผลประโยชน์ทับซ้อน	11
การติดต่อกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	13
การแข่งขันที่เป็นธรรม	15
การจ่ายเงินที่ไม่เหมาะสม	17
การปฏิบัติตามข้อกำหนดทางการค้า	19
การทำงานกับ คู่ค้า	21
เราเคารพบุคลากรและหน่วยงานของเรา	23
สิ่งแวดล้อม	23
การจ้างงานที่เป็นธรรม	25
สุขภาพ-ความปลอดภัย และสภาพแรงงาน	27
สิทธิมนุษยชน	29
ความเป็นส่วนตัวและการปกป้องข้อมูล	31
เรารักษาสินทรัพย์ของเราให้ปลอดภัย	33
การวางแผนควบคุม	33
ทรัพย์สินทางปัญญาและข้อมูลที่เป็นความลับ	35
การซื้อขายโดยใช้ข้อมูลภายใน	37
การกลักรายงาน	39
การจัดการกับข้อกังวล	40
โปรแกรมผู้ตรวจการ	41

หลักจรรยาบรรณนี้มี 14 นโยบายปฏิบัติ ตามรายละเอียดต่อไปนี้ นโยบายแต่ละข้อประกอบด้วยรายละเอียดของ นโยบายภายใน, มาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP), แนวทางการปฏิบัติ หรือ กระบวนการปฏิบัติ

พนักงานควรอ่านนโยบายร่วมกับเอกสารภายในของบริษัทและกระบวนการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับนโยบาย



วัตถุประสงค์และขอบเขต

วัตถุประสงค์

หลักจรรยาบรรณนี้ได้กำหนดกฎพื้นฐานและแนวปฏิบัติ ซึ่งประกอบด้วย กฎหมายต่างๆ กฎเกณฑ์ และนโยบายเพื่อควบคุมการทำงาน เพื่อให้เราทุกคน รวมถึงคนที่ปฏิบัติหน้าที่ภายใต้ชื่อโนเกีย ทำงานด้วยความซื่อสัตย์อย่างเคร่งครัด

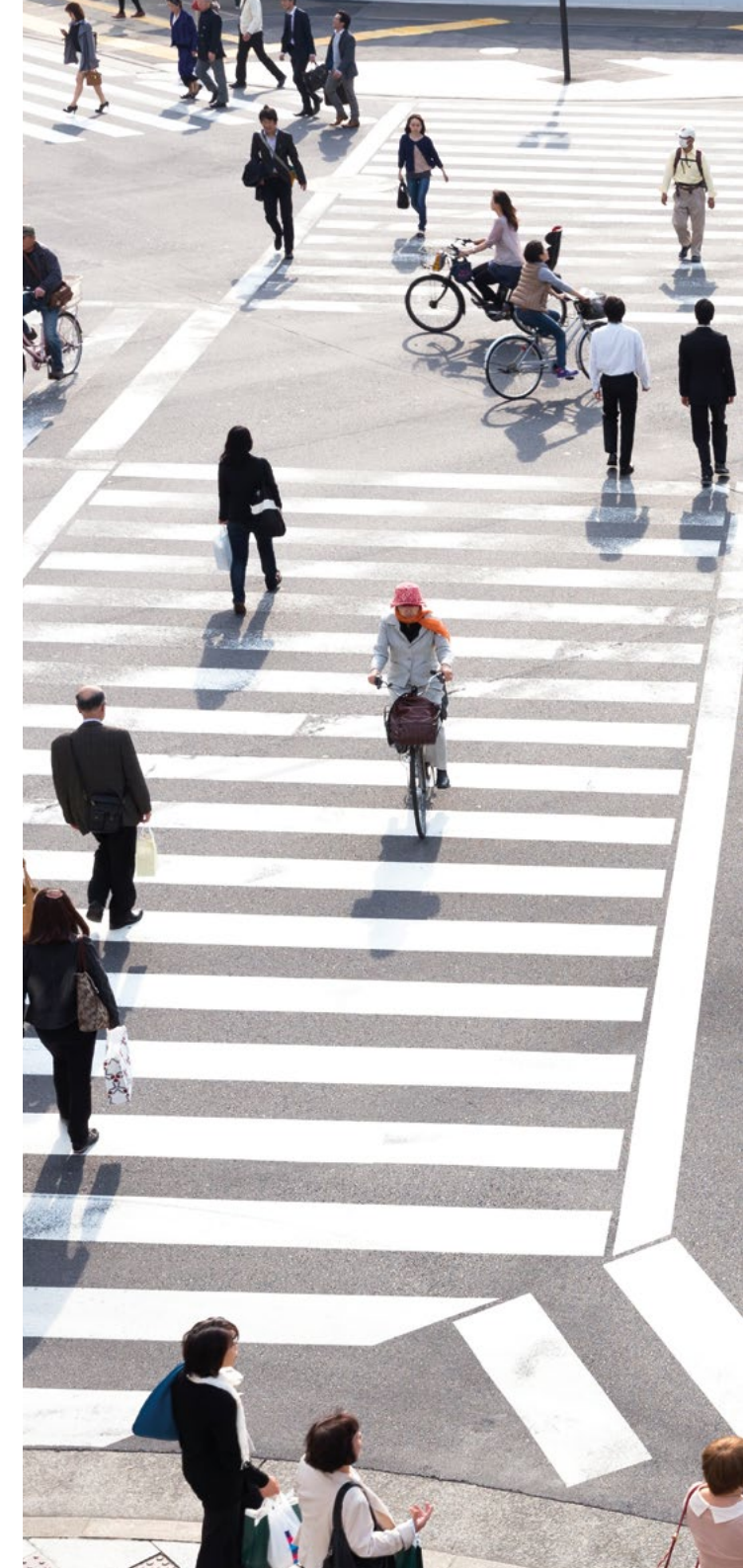
ธุรกิจของเราทั้งหมดตั้งอยู่บนความไว้วางใจ หากปราศจากสิ่งนี้แล้ว คงไม่มีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียร่วมงานกับเรา หลักจรรยาบรรณของเราแสดงชัดเจนถึงความมุ่งมั่นของเราในการสร้างความไว้วางใจนี้ในทุกวัน ทุกส่วนและทุกกิจกรรมทางธุรกิจของเรา ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงค่านิยมของเราและสะท้อนแนวทางที่ชัดเจนและเรียบง่ายสำหรับทั้งพนักงานและพันธมิตรทางธุรกิจของเรา ต่อยมาถึงแก่นแท้ของโนเกียในการแสดงออกอย่างเปิดเผย กล้าหาญ และส่งเสริมผู้อื่น

ขอบเขตและการนำไปใช้

หลักจรรยาบรรณได้กำหนดแนวทางในการประพฤติอย่างมีจริยธรรมสำหรับพนักงานโนเกียและคู่ค้า โดยแบ่งออกเป็นหลักพื้นฐานสำคัญ 4 ประการและความเสี่ยง 14 ด้าน ซึ่งมีคำอธิบายรายละเอียดในแต่ละข้อ นอกจากนี้ยังมีคำอธิบายถึงวิธีที่เราจะรักษาและแสดงออกถึงคำมั่นและความรับผิดชอบ

หลักจรรยาบรรณนี้บังคับใช้กับผู้อำนวยการ เจ้าหน้าที่ และพนักงานของบริษัทโนเกีย รวมถึงพนักงานของบริษัทในเครือและบริษัทลูกของโนเกียอีกด้วย อีกทั้งยังมีผลบังคับใช้กับผู้อำนวยความสะดวก เจ้าหน้าที่ และพนักงานขององค์กรธุรกิจอื่นๆ (เช่น บริษัทผู้ร่วมทุน) ซึ่งโนเกียเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่หรือเป็นผู้ควบคุมการดำเนินงาน

โนเกียจะใช้ความพยายามเต็มที่ในการนำเอาหลักจรรยาบรรณไปใช้ หรือตรวจสอบให้แน่ใจว่ามีการปรับใช้นโยบายต่างๆ ไปในทิศทางเดียวกัน ในทุกๆ การดำเนินการ ที่โนเกียมีส่วนร่วม แม้ไม่ได้เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่หรือเป็นผู้ควบคุมการดำเนินงาน และในทำนองเดียวกัน โนเกียจะใช้ความพยายามอย่างเต็มที่ในการควบคุมซัพพลายเออร์ ตัวแทน และผู้ทำสัญญารายอื่น ๆ ให้ยึดมั่นในค่านิยมและหลักการพื้นฐานเดียวกันกับที่กำหนดไว้ในหลักจรรยาบรรณของโนเกีย คู่ค้าของโนเกียทุกรายมีพันธะผูกพันภายใต้หลักจรรยาบรรณคู่ค้าของเรา ซึ่งสามารถดูได้ที่ https://www.nokia.com/en_int/investors/corporate-governance/code-of-conduct



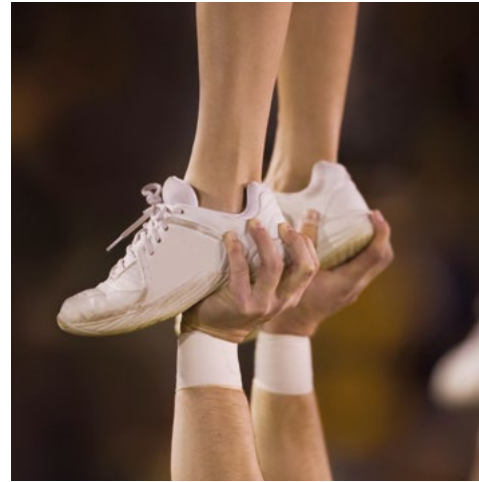
หลักพื้นฐาน 4 ประการ ของหลักจรรยาบรรณ



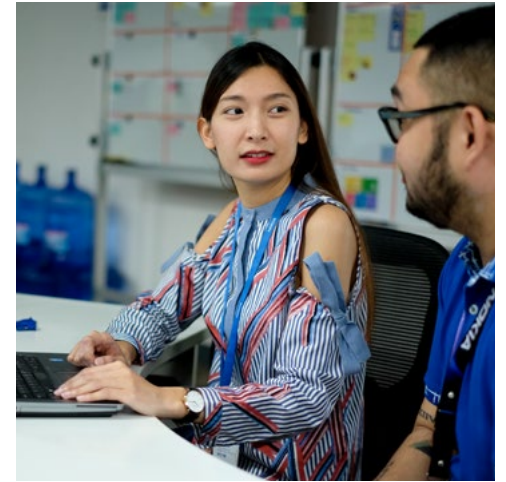
เราปฏิบัติตามกฎหมายของประเทศต่างๆ ที่เราเข้าไปดำเนินธุรกิจ และยึดมั่นในนโยบายและขั้นตอนการปฏิบัติงานของโนเกียเสมอ



เรา ปฏิบัติตัวเป็นแบบอย่าง ซึ่งกันและกัน และในองค์กร ทั้งแสดงความซื่อสัตย์และความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเสมอ



เรา ร่วมสนับสนุนวัฒนธรรมแห่งความซื่อสัตย์ ผ่านการให้ความเคารพและเชื่อมั่นซึ่งกันและกัน รวมถึงใช้มาตรฐานสูงสุดด้านจริยธรรมในการทำธุรกิจ



เรา ต่างต้องรับผิดชอบต่อ หลักจรรยาบรรณนี้ และพร้อมจะรายงานทันทีหากเราพบ การละเมิดที่อาจเกิดขึ้น

ความรับผิดชอบของคุณ

หลักจรรยาบรรณนี้ตั้งอยู่บนมาตรฐานในด้านจริยธรรมที่สูงสำหรับพนักงานโนเกียและคู่ค้าทางธุรกิจ ซึ่งสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของเราในการปฏิบัติงาน อย่างมีจริยธรรมและสอดคล้องกับข้อกำหนดในทุกกิจกรรมทางธุรกิจ

แม้ว่าทุกคนจะคาดหวังและเข้าใจหลักจรรยาบรรณนี้ แต่ไม่ได้หมายความว่า ความรู้และความเข้าใจนั้นจะสามารถตอบคำถามหรือครอบคลุมถึงสถานการณ์ยากลำบากที่คุณอาจประสบ หลักจรรยาบรรณนี้เป็นแบบอย่าง เพื่อช่วยให้คุณตัดสินใจได้ถูกต้อง โดยเฉพาะการตัดสินใจที่อาจส่งผลกระทบต่อในระยะยาวต่อคุณและบริษัท ขอให้คุณรู้ว่าคุณไม่ต้องตัดสินใจในสถานการณ์ที่ลำบากเพียงคนเดียว บริษัทมีทรัพยากรและช่องทางมากมายที่พร้อมให้คุณเข้ามาสอบถามและรับคำแนะนำ

ในทุกกรณี พันธะผูกพันของคุณภายใต้หลักจรรยาบรรณนี้ได้แก่:

- อ่าน ทำความเข้าใจ และปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณและนโยบาย รวมถึงขอรับคำแนะนำเมื่อจำเป็น
- รายงานข้อกังวลด้านการปฏิบัติตามข้อกำหนดในทันทีผ่าน หนึ่งในช่องทางมากมายที่โนเกียมีให้
- หลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ ที่อาจนำไปสู่การกระทำที่ผิดกฎหมาย การกระทำที่สื่อถึงความไม่ถูกต้อง หรือเป็นอันตรายต่อ ชื่อเสียงของโนเกีย
- สนับสนุนผู้ที่รายงานข้อกังวลด้านการปฏิบัติตามข้อกำหนดอย่างเต็มที่ และไม่กระทำการตอบโต้ใดๆ ต่อ ผู้ที่รายงานข้อสงสัย หรือข้อกังวล
- ให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่ในการสืบสวนด้านการปฏิบัติตามข้อกำหนด
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าการใช้เทคโนโลยีใด ๆ รวมถึงการใช้ปัญญาประดิษฐ์ เป็นไปตามนโยบายและการะผูกพันด้านสัญญาของโนเกีย

บทบาทและความรับผิดชอบ ของผู้นำโนเกียและ ผู้จัดการสายงาน

ผู้นำของโนเกีย ซึ่งรวมถึงผู้จัดการสายงานทุกคน จะมีความรับผิดชอบเพิ่มเติมในด้านจริยธรรมและการปฏิบัติตามข้อกำหนด พวกเขาถือเป็นผู้คอยดูแลด้านการปฏิบัติตามข้อกำหนดขององค์กร และมีหน้าที่ไม่เฉพาะแค่บรรลุผลลัพธ์ทางธุรกิจแต่รวมถึงการขับเคลื่อนวัฒนธรรมด้านความซื่อสัตย์ตลอดทั่วทั้งองค์กร ผู้นำ “เป็นเจ้าของ” การปฏิบัติตามข้อกำหนดภายในองค์กรของพวกเขา และต้องรับผิดชอบเต็มที่เมื่อเกิดความล้มเหลวในการปฏิบัติตามข้อกำหนด ซึ่งเป็นผลมาจากความล้มเหลวของพวกเขาในการปลูกฝังและพัฒนาวัฒนธรรมที่ในหน่วยงานของตน ผู้นำยังควรต้องขับเคลื่อนสภาพแวดล้อมการทำงานที่เปิดโอกาสให้มีการรายงานและส่งเสริมวัฒนธรรม “การกล้ารายงาน”

ผู้นำในทุกระดับต้องปฏิบัติตามดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย

- รับทราบและคาดการณ์ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามข้อกำหนดทางธุรกิจที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของหน่วยงานของตน และดำเนินการเชิงรุกเพื่อลดความเสี่ยงนั้น เช่นการตั้งเป้าหมายเพื่อติดตามดูแลการปฏิบัติตามข้อกำหนด และตรวจสอบให้แน่ใจว่าทีมของตนได้รับการฝึกในการจัดการกับความเสี่ยงที่เกิดขึ้น
- สื่อสารกับทีมเป็นประจำถึงความสำคัญของการปฏิบัติตามข้อกำหนด และปฏิบัติให้เห็นอย่างชัดเจนและต่อเนื่องผ่านคำพูดและการกระทำถึงความมุ่งมั่นต่อหลักจรรยาบรรณและนโยบายของโนเกีย
- เน้นถึงคุณค่าของการรายงานข้อกังวลด้านการปฏิบัติตามข้อกำหนดโดยทันที และส่งเสริมให้เกิดสภาพแวดล้อมที่เปิดโอกาสให้รายงาน ที่ทำให้พนักงานรู้สึกสะดวกใจที่จะแจ้งข้อกังวลโดยไม่ต้องเกรงกลัวต่อการกระทำตอบโต้
- จัดและเลื่อนขึ้นเฉพาะบุคลากรที่มีมาตรฐานด้านความซื่อสัตย์สูงรวมทั้งให้รางวัลและชื่นชมพนักงานที่ปฏิบัติตามข้อกำหนดได้เหนือกว่ามาตรฐาน

ผู้ที่ต้องรับผิดชอบ

ที่โนเกีย การปฏิบัติตามข้อกำหนดถือเป็นความรับผิดชอบร่วมกัน เราทุกคนต่างมีบทบาทที่ต้องปฏิบัติเพื่อรักษาค่านิยมและนโยบายด้านจริยธรรมเอาไว้

ผู้นำ

หน้าที่ของ**ผู้นำ** ในทุกระดับและภาคส่วนของบริษัท ที่จะต้องให้ความร่วมมือและรับผิดชอบ ในการส่งเสริมวัฒนธรรมความซื่อสัตย์

พนักงาน

หน้าที่ของ**พนักงาน**ทุกคน ที่จะต้องรับทราบและเข้าใจนโยบายและกฎระเบียบ และสอบถาม และรายงานข้อสงสัยต่อเหตุการณ์ที่ดูเหมือนผิดปกติและมีอะไรไม่ถูกต้อง

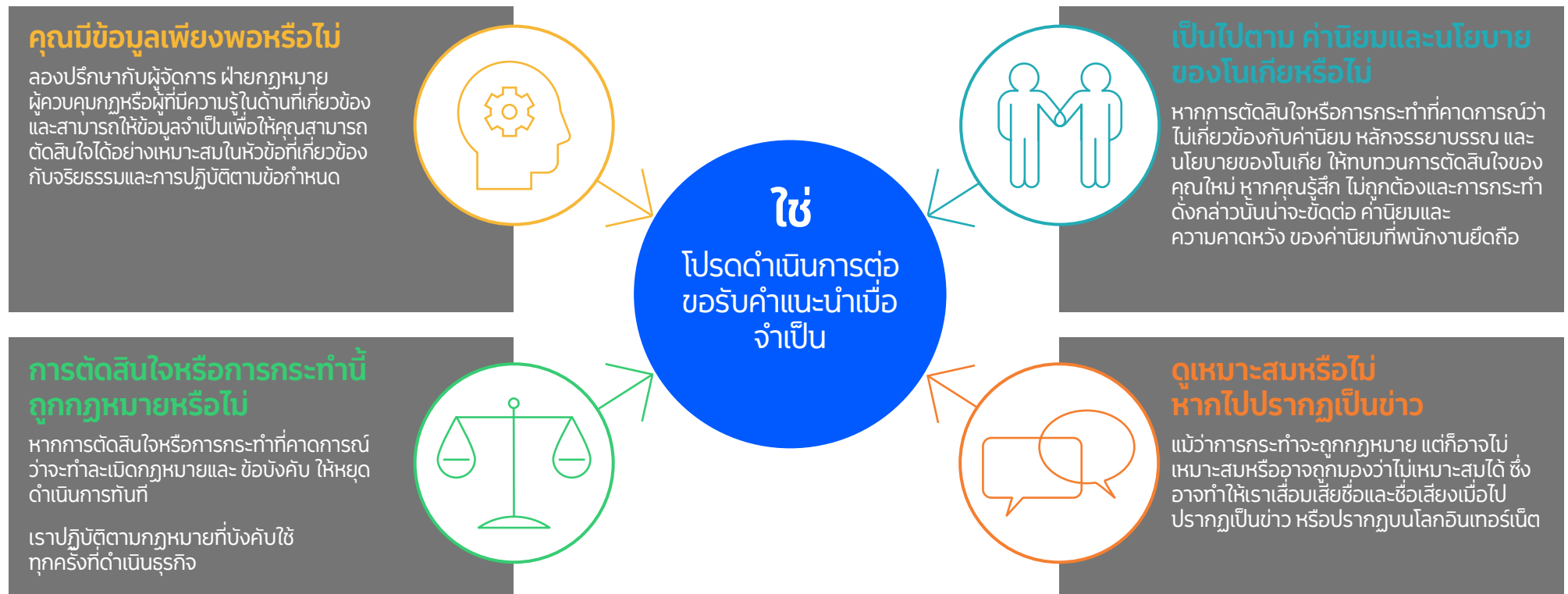
ฝ่ายกฎหมายและควบคุมกฎ

บทบาทหน้าที่ของ**ฝ่ายกฎหมายและควบคุมกฎ** คือการให้ความรู้และแนวทางที่ชัดเจนต่อพนักงาน ในการปฏิบัติตัวในสถานการณ์ที่มีความเสี่ยงและซับซ้อนในสภาพแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน



รูปแบบการตัดสินใจ ด้านจริยธรรมของโนเกีย

เมื่อต้องการตัดสินใจด้านจริยธรรมหรือการปฏิบัติตามข้อกำหนด ให้พิจารณาคำถาม 4 ข้อนี้ก่อนจะดำเนินการใดๆ:



ดูข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับจริยธรรมและความซื่อสัตย์ที่โนเกีย: การดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์¹

สำหรับคู่ค้าของเรา: หลักจริยบรรณคู่ค้า²

¹ <https://www.nokia.com/about-us/sustainability/conducting-our-business-with-integrity/>

² https://www.nokia.com/en_int/investors/corporate-governance/code-of-conduct



นโยบายด้านการปฏิบัติตามข้อกำหนดของโนเกีย

ผลประโยชน์ทับซ้อน

ภาพรวมของนโยบาย

เราดำเนินการเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของโนเกีย และใช้ข้อมูลของโนเกีย ทรัพย์สิน รวมถึงทรัพยากรของโนเกียเพื่อประโยชน์ของโนเกียและเพื่อตอบสนองต่อความต้องการทางธุรกิจของโนเกียเป็นหลัก

พนักงานโนเกียต้องเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับผลประโยชน์ส่วนบุคคลที่อาจทำให้มองได้ว่าส่งผลกระทบต่อ การตัดสินใจในตำแหน่งในโนเกียหรือที่อาจทำให้เกิดความไม่เหมาะสมขึ้นทั้งหมดโดยทันที

หลีกเลี่ยงกิจกรรมใด ๆ ทั้งที่ทำงานหรือสถานที่อื่น ๆ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงอันดีของโนเกีย

พนักงานสามารถค้นหาข้อมูลเพิ่มเติมได้ ที่นี่

สิ่งที่คุณต้องระมัดระวัง

- ผลประโยชน์ทางการเงินหรือผลประโยชน์ด้านอื่นๆ และตำแหน่งในบริษัทที่คุณอาจใช้เพื่อสร้างอิทธิพลต่อการทำธุรกิจในปัจจุบันหรือในอนาคตของโนเกียกับบรรดาบริษัทลูกค้า ที่ปรึกษา หรือซัพพลายเออร์
- การตัดสินใจนั้นมีผลต่อ บุคคลที่มีความสัมพันธ์เป็นการส่วนตัวกับคุณ หรือสมาชิกในครอบครัวของคุณ หรือเมื่อคุณหรือสมาชิกในครอบครัวของคุณอาจได้รับผลประโยชน์
- การคัดเลือก การจ้าง หรือการให้คำปรึกษากับสมาชิกในครอบครัวหรือเพื่อนสนิท หรือการสนับสนุนบุคคลใดบุคคลหนึ่งที่คุณมีความสัมพันธ์
- การกระทำงานอันไม่ใช้กิจธุระของโนเกียในระหว่างชั่วโมงการทำงาน หรือการใช้ทรัพยากร ทรัพย์สินทางปัญญา หรือข้อมูลที่เป็นความลับของบริษัทเพื่อกิจการอันไม่มีความเกี่ยวข้องใดๆ กับบริษัท
- เป็นเจ้าหน้าที่หรือผู้อำนวยการขององค์การการกุศลหรือหน่วยงานของรัฐที่อาจได้รับ หรือพยายามเพื่อให้ได้มาซึ่งเงินทุนหรือการสนับสนุนจากโนเกีย

สิ่งที่คุณต้องทราบ

- ผลประโยชน์กับช้อนเกิดขึ้นเมื่อคุณซึ่งเป็นพนักงานคนหนึ่งมีผลประโยชน์ส่วนตัวที่สามารถมีอิทธิพลหรือเข้าไปเกี่ยวข้องกับการกระทำของคุณที่มีต่อโนเกีย โดยการกับช้อนสามารถเกิดขึ้นได้จริง เป็นไปได้ หรือรับรู้ได้
- ลักษณะของผลประโยชน์กับช้อนดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อในทางลบ อันได้แก่ ความเสียหายต่อชื่อเสียง การสูญเสียความไว้วางใจ และผิดศีลธรรม ดังนั้นจึงเป็นเรื่องสำคัญที่คุณจะต้องพิจารณาถึงวิธีการปฏิบัติตนอย่างไรที่อาจทำให้มีผลประโยชน์กับช้อน และการปฏิบัติตนเพื่อหลีกเลี่ยงสิ่งที่ทำให้รู้สึกว่าการเกิดผลประโยชน์กับช้อน
- การมีผลประโยชน์กับช้อน ลำพังตัวมันเองอาจไม่ถือเป็นการกระทำผิด ผลประโยชน์กับช้อนอาจเกิดขึ้นได้แม้ไม่มีการกระทำที่ไม่เหมาะสม แต่มันต้องได้รับการเปิดเผยทันทีและจัดการอย่างเหมาะสม ผลประโยชน์กับช้อนที่ไม่ได้รับการเปิดเผยทั้งหมดอย่างครบถ้วนโดยทันทีและ/หรือจัดการอย่างเหมาะสมอาจกลายเป็นปัญหาและอาจทำให้ผู้อื่นสงสัยในความซื่อสัตย์และความภักดีที่คุณมีต่อโนเกียได้

พิจารณาสถานการณ์ต่อไปนี้:

“

ลุงของจีนเป็นผู้ควบคุมดูแลหนึ่งในซัพพลายเออร์หลักของโนเกีย ตำแหน่งงานของจีนในโนเกีย ได้ให้สิทธิในการตัดสินใจว่าจะดำเนินธุรกิจกับซัพพลายเออร์รายนี้หรือรายอื่นๆ แม้ว่ามีส่วนร่วมในกลุ่มคอยควบคุมการจัดซื้อจัดจ้างเช่นกัน กรณีนี้ถือเป็นผลประโยชน์กับช้อนหรือไม่

”

“

ใช่ คุณควรเปิดเผยความสัมพันธ์ดังกล่าวให้ผู้จัดการของคุณรับทราบ คุณและผู้จัดการสายงานของคุณควรปรึกษากันว่าจะจัดการกับประเด็นเช่นนี้อย่างไร จะดำเนินการเพื่อประกันว่าคุณไม่มีความเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจว่าจะดำเนินธุรกิจกับซัพพลายเออร์รายนี้หรือรายอื่นๆอย่างไร

”

การติดต่อกับ เจ้าหน้าที่ ของรัฐ

ภาพรวมของนโยบาย

โบเกียมีการติดต่อประสานงานกับองค์กรระหว่างประเทศ รัฐบาล เจ้าหน้าที่ของรัฐ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทางการเมืองในหลายระดับและในรูปแบบต่าง ๆ ซึ่งรวมถึง

- ในฐานะของธุรกิจขายสินค้าและการบริการ
- ในฐานะบุคลากรของบริษัทที่ต้องปกป้องผลประโยชน์ของบริษัท
- ในฐานะผู้เชี่ยวชาญอิสระ
- ในฐานะผู้มีส่วนร่วมของภาคเอกชนในการสร้างงาน และโอกาสทางเศรษฐกิจในประเทศต่างๆ ทั่วโลก

เมื่อมีปฏิสัมพันธ์กับเจ้าหน้าที่ของรัฐ เราปฏิบัติตามโบเกียมุ่งมั่นที่จะเจรจาอย่างโปร่งใสและซื่อสัตย์กับเจ้าหน้าที่ของรัฐและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทางการเมือง เมื่อต้องมีการปฏิสัมพันธ์กับเจ้าหน้าที่ของรัฐ เราดำเนินการอย่างซื่อสัตย์ สุจริต ถูกต้อง และเราปฏิบัติตามนโยบายของโบเกียและกฎหมายที่บังคับใช้ใด ๆ มีการใช้ข้อกำหนดพิเศษสำหรับการมีปฏิสัมพันธ์ของเรา กับลูกค้าภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ ซึ่งรวมถึง กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง การวิ่งเต้น การต้อนรับ การเลี้ยงรับรอง การเปิดเผย และการเก็บบันทึก เป็นต้น

พนักงานสามารถค้นหาข้อมูลเพิ่มเติมได้ [ที่นี่](#)

เราดำเนินธุรกิจในทางที่ถูกต้อง

การติดต่อกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ

สิ่งที่คุณต้องระมัดระวัง

- เจ้าหน้าที่ยื่นคำร้องขอข้อมูลจากโนเกีย: ตรวจสอบว่าเจ้าหน้าที่มีสิทธิ์ในข้อมูลดังกล่าวตามกฎหมายและโนเกียมีสิทธิ์ในการส่งมอบข้อมูลดังกล่าวหรือไม่
- กฎเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างของภาครัฐ: ห้ามดำเนินการใดๆ ที่นอกเหนือหรือไม่เป็นไปตามกระบวนการการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐหรือการยื่นประมูลโดยเด็ดขาด ถึงแม้หน่วยงานของรัฐอาจจะระบุว่าการกระทำดังกล่าวเป็นที่ยอมรับได้หรือไม่ ได้รับการอนุมัติก็ตาม
- ตระหนักว่าการรับเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือสมาชิกในครอบครัวของเจ้าหน้าที่เข้าทำงานที่โนเกียในขณะที่เจ้าหน้าที่นั้นอยู่ในสถานะที่จะมีอิทธิพลต่อธุรกิจของโนเกียกับรัฐบาลอาจทำให้ถูกมองเป็นผลประโยชน์ทับซ้อน และอาจฝ่าฝืนกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องได้ นอกจากนี้คุณยังต้องปฏิบัติตามกฎของหน่วยงานที่พวกเขาเคยทำงานให้มาก่อนหน้านี้ด้วย
- การเสนอของกำนัลหรือการเลี้ยงรับรองให้แก่เจ้าหน้าที่รัฐในกรณีที่ของกำนัลหรือการเลี้ยงรับรองดังกล่าวขัดต่อกฎหมายที่บังคับใช้ ซึ่งรวมถึงกฎหมายและระเบียบของท้องถิ่น และขัดต่อเกณฑ์และข้อกำหนดอำนาจการอนุมัติของโนเกียที่ระบุไว้สำหรับการใช้จ่ายเพื่อการรับรอง ซึ่งรวมถึงสิทธิประโยชน์ที่เสนอให้ผ่านบุคคลที่สาม การปฏิบัติดังกล่าวอาจไม่เป็นที่ยอมรับหรือผิดกฎหมายในธุรกิจของรัฐ
- กิจกรรมทุกอย่างที่อาจทำให้ถูกมองว่าเป็นความพยายามเข้ามามีอิทธิพลต่อพฤติกรรมหรือการตัดสินใจของ เจ้าหน้าที่รัฐ

สิ่งที่คุณต้องทราบ

- “เจ้าหน้าที่รัฐ” หมายถึง บุคคลใดที่ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ตลอดจนบุคคลใดที่เป็นลูกจ้าง ผู้แทน ตัวแทน เจ้าหน้าที่ หรือผู้อำนวยการขององค์กรหรือหน่วยงานของรัฐ (ในรัฐบาลทุกระดับ เช่น ท้องถิ่น รัฐ จังหวัด รัฐบาลกลาง) หรือขององค์กรระหว่างประเทศ เช่น ธนาคารโลก เจ้าหน้าที่รัฐยังหมายความรวมถึงลูกจ้าง ผู้แทน ตัวแทน เจ้าหน้าที่ หรือผู้อำนวยการของ “รัฐวิสาหกิจ” (SOE) ซึ่งหมายถึงบริษัทใด ๆ ที่หน่วยงานของรัฐถือหุ้นส่วนใหญ่ หรือควบคุมหรือจัดการโดยหน่วยงานของรัฐ โปรดทราบว่าประเทศต่าง ๆ มีหลักการกำกับดูแล โครงสร้าง และตำแหน่งที่แตกต่างกัน
- โนเกียไม่มีส่วนเกี่ยวข้องในทางการเมืองใด ๆ นโยบายของโนเกียไม่อนุญาตให้มีการมีส่วนร่วมในกระบวนการทางการเมืองหรือการเลือกตั้งผ่านการบริจาคไปยังกลุ่มการเมืองโดยตรง แต่โนเกียได้ปกป้องผลประโยชน์ของบริษัทผ่านการสนับสนุนที่โปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมายของรัฐบาล และผู้บัญญัติกฎหมาย
- กิจกรรมทางการเมืองส่วนบุคคลของคุณจะต้องดำเนินการในเวลาของคุณเองและด้วยทรัพยากรของคุณเอง และต้องไม่ให้เกี่ยวข้องหรือถูกมองว่าเกี่ยวข้องกับโนเกียในประการใดเลย ทั้งนี้ กิจกรรมทางการเมืองส่วนบุคคล รวมถึง การสนับสนุนหรือช่วยเหลือในการบัญญัติกฎหมาย หรือการสนับสนุนและบริจาคให้กับผู้สมัครรับตำแหน่ง
- พนักงานของโนเกียควรติดต่อกับนโยบายและกิจการภาครัฐ (PGA) ของโนเกียหากมีแผนที่จะเข้าร่วมสนับสนุนเจ้าหน้าที่ของรัฐ

พิจารณาสถานการณ์ต่อไปนี้:

“โนเกียคาดหวังว่าจะเพิ่มส่วนแบ่งการตลาดในประเทศที่ภาคการโทรคมนาคมได้รับการควบคุมดูแลอย่างเคร่งครัด คุณถูกขอให้จัดทริปในต่างประเทศให้แก่ลูกค้ารายสำคัญจำนวนหนึ่งพร้อมกับสมาชิกอาวุโสของตัวแทนหน่วยงานกำกับดูแลของรัฐ เพื่อเป็นการแสดงศักยภาพของอุปกรณ์ด้านโครงข่ายของโนเกีย การกระทำนี้ยอมรับได้หรือไม่

“อาจจะไม่ กฎระเบียบที่ควบคุมการเดินทาง การเลี้ยงรับรอง และสินทนาการอาจ แตกต่างกันไป ขึ้นอยู่กับว่าแขก เป็นเจ้าหน้าที่รัฐหรือลูกจ้างของรัฐวิสาหกิจหรือบริษัทเอกชน การเดินทางของลูกค้าอาจได้รับสิทธิอนุญาตในบางกรณีสำหรับ พนักงานบริษัทเอกชน แต่การใช้มาตรฐานนี้สำหรับ เจ้าหน้าที่รัฐและลูกจ้างของรัฐวิสาหกิจจะแตกต่างกันออกไป ในสถานการณ์ดังกล่าว จำเป็นต้องติดต่อกับกฎหมายและควบคุมการปฏิบัติตามกฎเพื่อขอคำแนะนำ

การแข่งขันที่เป็นธรรม

ภาพรวมของนโยบาย

ภาพรวมของนโยบาย

โนเคียแข่งขันอย่างเต็มที่ แต่ยุติธรรม ประเทศส่วนใหญ่ต่างบังคับใช้กฎหมายว่าด้วยการแข่งขัน (หรือการป้องกันการผูกขาด) ที่ควบคุมดูแลกิจกรรมของบริษัทต่างๆ ในตลาด เพื่อให้แน่ใจได้ว่าการแข่งขันทางธุรกิจเป็นไปอย่างยุติธรรมและเพื่อผลประโยชน์ของผู้บริโภคและผู้เกี่ยวข้องในตลาดอื่น ๆ

กฎหมายเหล่านี้ ห้ามไม่ให้มีการร่วมมือกันทางธุรกิจ หรือการแลกเปลี่ยนข้อมูลที่ละเอียดอ่อนระหว่างคู่แข่ง ห้ามการทำข้อตกลงผูกขาดหรือข้อจำกัดทางธุรกิจอื่น ๆ กับลูกค้า ซัพพลายเออร์ หรือคู่ค้า เว้นแต่จะมีความจำเป็นอย่างยิ่งต่อโครงการที่ ถูกกฎหมายและมีผลกระทบต่อตลาดเพียงเล็กน้อย ห้ามไม่ให้บริษัทที่มีอำนาจในตลาดมีพฤติกรรมที่ไม่เป็นธรรม

การปฏิบัติตามกฎหมายการแข่งขันทางการค้า ถือเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่งต่อกลยุทธ์ทางธุรกิจของโนเคีย

พนักงานสามารถค้นหาข้อมูลเพิ่มเติมได้ ที่นี่

สิ่งที่คุณต้องระมัดระวัง

- โนเกียแข่งขันกับบริษัทหลายรายไม่ใช่แค่กับคู่แข่งหลัก ลูกค้า ซัพพลายเออร์ หรือคู่ค้าอาจเป็นคู่แข่งในบริบทอื่นได้ด้วยเช่นกัน
- แม้แต่การสนทนาก็อาจไม่เป็นทางการหรือการอยู่เฉย ๆ ในวงสนทนาก็อาจถือเป็นการละเมิดกฎการแข่งขันทางการค้าได้ หากคุณต้องพัวพันอยู่ในพฤติกรรมที่น่าจะสร้างปัญหา ให้ทักท้วงทันที หากพฤติกรรมนั้นยังดำเนินต่อไป ให้ออกจากวงสนทนานั้น ต้องตรวจสอบให้แน่ใจเสมอว่าได้มีการบันทึกขั้นตอนการทักท้วงของคุณทั้งหมดนั้นไว้แล้ว
- โนเกียอาจมีจุดแข็งทางตลาดในกลุ่มหรืออาณาเขตแคบๆ หรือในบางโอกาสที่ได้รับจากลูกค้า เช่นนั้น โนเกียก็ต้องปฏิบัติตามอย่างเป็นธรรมกับทุกฝ่าย
- ระงับการใช้ภาษาในเอกสารและการสื่อสารทั้งหมด รวมถึงอีเมลและข้อความโต้ตอบแบบทันทีบนอุปกรณ์ทำงานหรืออุปกรณ์ส่วนตัว เพื่อหลีกเลี่ยงการตีความการแสดงออกผิดว่าเป็นการกระทำที่ไม่เป็นธรรม
- สำหรับการประชุมใด ๆ กับคู่แข่ง ให้จัดทำวาระการประชุมและดูแลให้การสนทนาไม่หลงไปเป็นการร่วมมือกันทางธุรกิจหรือการแบ่งปันข้อมูลที่จะเอื้ออำนวยเกี่ยวกับตัวแปรในการแข่งขัน

สิ่งที่คุณต้องทราบ

- การร่วมมือหรือแบ่งปันข้อมูลที่จะเอื้ออำนวยเกี่ยวกับตัวแปรในการแข่งขันใด ๆ กับคู่แข่ง (เช่น ราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่สำคัญอื่น ๆ ข้อมูลทางการเงินโดยละเอียด (เช่น ต้นทุนหรือกำไรขั้นต้น) ข้อมูลจำเพาะหรือ KPI ของผลิตภัณฑ์ที่เป็นความลับ ปริมาณการขาย กิจกรรมทางการตลาดหรือแผนเชิงพาณิชย์ที่กำลังดำเนินอยู่ แผนนวัตกรรมหรือการพัฒนาผลิตภัณฑ์ กลยุทธ์หรือเงื่อนไขในการจัดซื้อหรือการจัดจ้างงาน) ถือเป็นเรื่องผิดกฎหมาย
- การแบ่งตลาด ลูกค้า ซัพพลายเออร์ การประมูล หรือพนักงานในหมู่คู่แข่ง การกำหนดราคาขายต่อ การมีส่วนร่วมในการคว่ำบาตรร่วม หรือดูหมิ่นบริษัทอื่นผ่านข้อความที่ไม่ถูกต้องหรือเกินจริงถือเป็นเรื่องผิดกฎหมาย
- การที่บริษัทที่มีอำนาจในตลาดดำเนินการอย่างไม่เป็นธรรม และพยายามกีดกันหรือแสวงหาประโยชน์จากบุคคลอื่น รวมถึงผ่านข้อตกลงผูกขาดหรือสิ่งจูงใจพิเศษ (เช่น ส่วนลดพิเศษหรือสิทธิของโอกาสสุดท้าย) การเลือกปฏิบัติ การเอื้อประโยชน์ให้กับบริการของตนเองในตลาดต่าง ๆ การกำหนดราคาที่ไม่เป็นธรรม (สูงหรือต่ำเกินไป/ต่ำกว่าต้นทุน) การบังคับขายพ่วงผลิตภัณฑ์ การปฏิเสธที่จะให้ข้อมูลที่สำคัญภายใต้เงื่อนไขที่เป็นธรรม หรือการเพิ่มอุปสรรคในการเข้าสู่ตลาดหรือการขยายตลาด ถือเป็นเรื่องผิดกฎหมาย
- ข้อตกลงผูกขาดหรือข้อจำกัดทางธุรกิจอื่น ๆ กับลูกค้า ซัพพลายเออร์ หรือคู่ค้า ความร่วมมือในการประมูล หรือการประมูลหลายรายการ รวมถึงความร่วมมือที่ถูกต้องตามกฎหมายกับคู่แข่ง จำเป็นต้องได้รับคำปรึกษาจากทนายความและควบคุมการปฏิบัติตามกฎหมายของเรา

พิจารณาสถานการณ์ต่อไปนี้:

“

ฉันเพิ่งได้รับข้อมูลเกี่ยวกับการกำหนดราคาจากคู่แข่ง ฉันไม่ได้ขอ แต่ดูเหมือนข้อมูลนี้จะเป็นประโยชน์ต่อฉัน ฉันควรทำอย่างไร

”

“

หากฉันได้รับข้อมูลที่จะเอื้ออำนวยด้านการแข่งขันจากคู่แข่ง ทั้งทางตรงหรือทางอ้อม (เช่น ผ่านสมาคมการค้า) โปรดงดใช้ข้อมูลดังกล่าว ลบทิ้ง และปรึกษาทนายความและควบคุมการปฏิบัติตามกฎหมาย คุณควรตอบกลับผู้ส่งข้อมูลด้วยว่าคุณไม่ต้องการรับข้อมูลนั้น และได้ลบข้อมูลดังกล่าวแล้วตามนโยบายการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการแข่งขันของโนเกีย

”

การจ่ายเงิน ที่ไม่เหมาะสม



ภาพรวมของนโยบาย

นโยบายการแข่งขันด้วยความยุติธรรม เราไม่ยอมให้เกิดการให้เงินที่ทุจริตหรือไม่เหมาะสม ไม่ว่าจะเป็นการติดสินบน การจ่ายค่าน้ำ ไม่ว่าจะเป็นการดำเนินการโดยตรงหรือโดยอ้อมจากลูกค้า เจ้าหน้าที่รัฐ หรือบุคคลภายนอก รวมถึง

- ของขวัญที่ไม่เหมาะสม
- สันทนาการ ของกำนัล ผลประโยชน์ การบริจาค
- ความอนุเคราะห์ เช่น เชื้อนไฮสปีดที่ได้เปรียบ การคัดเลือกเข้าทำงาน หรือการละเลยขั้นตอนปกติ
- การโอนของอื่นใดที่มี มูลค่า

คำอำนวยความสะดวกก็เรียกอีกอย่างว่า “ค่าน้ำชา” หรืออื่นๆ เป็นสิ่งต้องห้าม เราจะดำเนินธุรกิจกับคู่ค้าที่ยอมรับค่าน้ำชาของนโยบายเพื่อความซื่อสัตย์

นโยบายนี้บังคับที่จะปฏิบัติตามข้อกำหนดการเก็บเงินและการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องทั้งหมด และกฎหมายและกฎระเบียบว่าด้วยการต่อต้านการฟอกเงินที่เกี่ยวข้องทั้งหมด ตลอดจนกฎหมายและกฎระเบียบที่ห้ามการให้เงินสนับสนุนแก่ผู้ก่อการร้าย และการอำนวยความสะดวกในการหลีกเลี่ยงภาษีและการฉ้อโกง นโยบายนี้ดำเนินธุรกิจเฉพาะกับบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้องในกิจกรรมทางธุรกิจที่ถูกกฎหมายด้วยเงินที่มาจากแหล่งที่ถูกต้องตามกฎหมายเท่านั้น

พนักงานสามารถค้นหาข้อมูลเพิ่มเติมได้ ที่นี่

เราดำเนินธุรกิจในทางที่ถูกต้อง

การจ่ายเงินที่ไม่เหมาะสม

สิ่งที่คุณต้องระมัดระวัง

- การร้องขอที่ผิดปกติและเกินกว่าปกติ สำหรับการเดินทาง ที่พัก หรือการให้บริการต้อนรับแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ ลูกค้า สมาชิกในครอบครัว หรือเพื่อนของลูกค้า
- การขอเงินบริจาคเพื่อการกุศลหรือองค์กรซึ่งอาจมีส่วนเกี่ยวข้องกับเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือลูกค้า
- ผู้ให้บริการซึ่งแนะนำให้ผู้ซื้อสินค้าผ่านบุคลากร ตรวจวิซ่า หรือใบอนุญาตในการทำงานผ่านกองตรวจคนเข้าเมือง หรือการออกใบอนุญาต จากหน่วยงานรัฐที่ “รวดเร็ว” ผิดปกติ
- การรับและการอนุมัติใบแจ้งหนี้ที่เป็นเท็จหรือสูงเกินจริงจาก ซัพพลายเออร์ หรือการให้ส่วนลดที่ได้เปรียบในการแข่งขันซึ่งไม่สมเหตุผลและไม่มีการจัดทำเป็นเอกสาร สถานการณ์เหล่านี้อาจทำให้มีเงินส่วนเกินที่สามารถนำไปใช้จ่ายใต้โต๊ะหรือติดสินบนได้
- การขอให้ชำระเงินแก่บุคคลภายนอกที่ไม่ใช่บุคคลที่เราทำธุรกิจด้วย หรือผ่านบัญชีนอกประเทศ

สิ่งที่คุณต้องทราบ

- การจ่ายเงินที่ไม่เหมาะสมคือการรับหรือโอนสิ่งของมีค่าใด ๆ ไปยังผู้รับ (ไม่เพียงแต่เงินสด แต่ยังรวมถึงผลประโยชน์ การต้อนรับ หรือบริการหรือสิ่งของมีค่าอื่นใด) ที่ผิดกฎหมายภายใต้กฎหมายที่เกี่ยวข้อง หรือไม่ได้รับอนุญาตตามกฎหมายของผู้รับ หรือนโยบายและขั้นตอนปฏิบัติของโนเกีย
- ควรใช้ความระมัดระวังและรอบคอบเมื่อต้องติดต่อกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งอาจรวมถึงพนักงานของลูกค้าที่เป็นองค์กรรัฐวิสาหกิจ หรือ ผู้ที่ควบคุมรัฐวิสาหกิจ
- ไม่ให้ หรือ ไม่อนุญาตให้บุคคลใดกระทำการแทนในการให้คำตอบแทนหรือการจ่ายเงินให้เจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อเร่งรัดการให้บริการ เช่น สุสการ การตรวจคนเข้าเมือง หรือ การออกใบอนุญาตใดๆ
- การจ่ายเงินที่ไม่เหมาะสมอาจทำให้โนเกียและตัวคุณถูกดำเนินคดีทางอาญาได้ การจ่ายเงินที่ไม่เหมาะสม ท่านอาจทำให้คุณและโนเกียถูกดำเนินคดีอาญาได้ หากไม่แน่ใจว่าการจ่ายเงินนั้นถูกต้องตามกฎหมายหรือมีเพื่อจุดประสงค์ใด ให้ขอคำแนะนำเสมอ

พิจารณาสถานการณ์ต่อไปนี้:

“

ฉันมีหน้าที่รับผิดชอบลูกค้าสำคัญ ลูกค้าได้ขอให้ฉัน รวมค่าธรรมเนียมที่จ่าย “ครั้งเดียว” ให้ผู้รับเหมา รายหนึ่งในโครงการซึ่งถูกเลือกโดยลูกค้าเอง ในใบสั่งซื้อใหม่ ฉันไม่แน่ใจเกี่ยวกับค่าธรรมเนียมนี้คืออะไร และเมื่อลองถามทางลูกค้า ฉันก็ไม่ได้รับคำตอบที่ชัดเจนนัก ฉันควรจะทำอย่างไรดี

”

“

ความเสี่ยงที่เป็นไปได้คือค่าใช้จ่ายนี้เป็นเงินใต้โต๊ะ หรือการจ่ายเงินอย่างไม่เหมาะสมที่แอบแฝงมาในกรอบของค่าธรรมเนียม คุณควรตั้งคำถามและขอคำอธิบายถึง การขอให้จ่ายเงินที่ผิดปกติ และไม่สามารถอธิบายถึงความเชื่อมโยงกับสินค้าหรือบริการของเรา คุณสามารถแจ้งความกังวลของคุณกับคนอื่นเช่น ผู้จัดการสายงาน หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบการในท้องที่ หรือฝ่ายกฎหมายและฝ่ายควบคุมการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์

”

การปฏิบัติตามข้อ กำหนดทางการค้า

ภาพรวมของนโยบาย

การจัดหาสิ่งของ รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง ฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ เอกสาร ซอร์สโค้ด ข้อมูลทางเทคนิค หรือเทคโนโลยีอื่น ๆ ทั่วโลก ได้รับการควบคุมโดยกฎหมายการค้าและมาตรการลงโทษในประเทศและระหว่างประเทศ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของโนเกีย Nokia ในหลายๆ ด้าน

การส่งของข้ามพรมแดนเป็นชั้นหรือทางอิเล็กทรอนิกส์ (ในรูปแบบกระดาษ ทางอีเมล หรือผ่านทางอินเทอร์เน็ตหรือวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์อื่น ๆ) ของสิ่งของข้ามพรมแดน หรือแม้แต่การแลกเปลี่ยนข้อมูลเป็นลายลักษณ์อักษรหรือด้วยวาจา ระหว่างพลเมืองของประเทศต่าง ๆ ที่ทั้งหมดอยู่ร่วมกันในประเทศเดียว อยู่ในขอบเขตของกฎหมายเหล่านี้และอาจได้รับการกำกับดูแลอย่างเข้มงวด

โนเกียมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับทางการค้าและมาตรการลงโทษทั้งหมดที่มีผลบังคับต่อการดำเนินงาน ซึ่งรวมถึงการควบคุมการส่งออก มาตรการลงโทษ การต่อต้านการคว่ำบาตร และหลักเกณฑ์ทางศุลกากร เรามุ่งมั่นที่จะจัดเตรียม ดำเนินการ และรายงานผลธุรกิจระหว่างประเทศอย่างเที่ยงตรงและโปร่งใสต่อหน่วยงานที่รับผิดชอบดูแลด้านการค้า

พนักงานสามารถค้นหาข้อมูลเพิ่มเติมได้ [ที่นี่](#)

เราดำเนินธุรกิจในทางที่ถูกต้อง

การปฏิบัติตามข้อกำหนดทางการค้า

สิ่งที่คุณต้องระมัดระวัง

- การจัดส่งด้วยตนเอง (นอกระบบ ERP ของบริษัท) สิ่งของใน กระเป๋าทิ้งไว้ระหว่างการเดินทางเพื่อธุรกิจ และเทคโนโลยี ที่ได้รับการควบคุมใด ๆ ที่ส่งทางอีเมล การเข้าถึงเซิร์ฟเวอร์ ทางวาจา หรือวิธีการอื่น ๆ
- การจ่ายเงินให้กับตัวแทนผู้ดำเนินการพิธีการศุลกากรใน จำนวนที่เกินกว่าใบแจ้งหนี้ หรือเพื่อบริการที่มีพัสดุหรือไม่ ระบุรายละเอียดของการบริการไว้ เช่น รายละเอียดไม่ชัดเจน หรือไม่สามารถจำแนกประเภทได้ หรือ รายละเอียดมูลค่าของ สินค้า มูลค่าในใบแจ้งหนี้ ในแบบฟอร์มศุลกากร หรือเอกสาร ที่เกี่ยวข้องอื่นๆไม่ชัดเจน
- บริษัทหรือบุคคลที่เราคิดว่าอาจพยายามหลบเลี่ยงกฎหมาย การค้าที่เกี่ยวข้องโดยการเบนเส้นทางการจัดส่งไปยังจุด หมายปลายทางต้องห้าม
- คำตอบที่ไม่ชัดเจน คลุมเครือ หรือไม่สมบูรณ์จากลูกค้าหรือ บุคคลภายนอกเกี่ยวกับการใช้ผลิตภัณฑ์ของเรา ผู้ใช้จริง วัน ที่และสถานที่จัดส่ง
- การจัดส่งออกส่วนบุคคลจะต้องไม่กระทำโดยใช้ทรัพยากร หรือกระบวนการของบริษัท

สิ่งที่คุณต้องทราบ

- พนักงานโนเกียทุกคนจะต้องพิจารณาและใช้กฎทางการค้า ที่เกี่ยวข้องเมื่อต้องจัดทำธุรกรรมข้ามพรมแดน ซึ่งรวมถึง ธุรกรรมทางการเงิน การถ่ายทอดเทคโนโลยี ธุรกรรมที่ไม่มี ค่าใช้จ่าย สินค้าเคลม หรือสินค้าที่ถือติดตัว
- การส่งออกและนำเข้าทั้งหมดจะต้องได้รับการสำแดงอย่าง ถูกต้องโดยมีเอกสาร ประเทศต้นทาง การจำแนกประเภท ภาษี และมูลค่าที่ต้อง เอกสารการนำเข้าและส่งออกจะต้อง ได้รับการจัดเก็บไว้อย่างเป็นระบบเพื่อวัตถุประสงค์ในการ ตรวจสอบ
- การส่งออกไม่ใช่เพียงการถ่ายโอนสินค้าทางกายภาพเท่านั้น แต่ยังรวมถึงการเผยแพร่ข้อมูลทางเทคนิคในรูปแบบกระดาษ ด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ หรือการแลกเปลี่ยนทางวาจากับผู้อื่น
- การพกพาอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่มีข้อมูลที่ได้รับการควบคุม ข้ามพรมแดนถือเป็นการส่งออกที่อาจต้องได้รับอนุญาต ซึ่ง รวมถึงข้อมูลที่เก็บไว้ในอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ด้วย
- หลายประเทศกำหนดข้อจำกัดในการถ่ายโอนเทคโนโลยีและ ข้อมูลบางอย่าง บางประเทศห้ามทำธุรกิจกับประเทศอื่น บางประเทศโดยสิ้นเชิง และอาจมีข้อจำกัดในการส่งออกและ มาตรการลงโทษ

พิจารณาสถานการณ์ต่อไปนี้:

“

บริษัทต้องการหาลูกค้าใหม่ ๆ และได้รู้ว่า ลูกค้าเก่าชาวรัสเซียรายหนึ่งได้ย้ายไปที่ตุรกีและ ก่อตั้งกิจการที่นั่น ลูกค้าติดต่อโนเกียเพื่อซื้อ อุปกรณ์วิทยุจำนวนมาก นี่ดูเหมือนเป็นการขาย ที่ง่ายเพราะลูกค้าไม่ได้ร้องขอการติดตั้งหรือ บริการสนับสนุนด้านเทคนิค แต่อุปกรณ์ที่สั่งซื้อ ไม่ได้ออกแบบมาเพื่อใช้งานกับความถี่ที่มีอยู่ใน ตุรกี โนเกียควรสานต่อโอกาสนี้หรือไม่

”

“

ข้อเท็จจริงในการซื้อขายนั้นก่อให้เกิดคำถาม ที่ต้องใช้เวลาและความระมัดระวังให้ได้อีกก่อนที่โนเกียจะ สามารถสานต่อได้ ลูกค้าที่ปฏิเสธบริการ สนับสนุน ถึงแม้จะเป็นสิ่งที่ทำให้ตามปกติ หรือ การร้องขออุปกรณ์ที่ไม่เหมาะสมกับประเทศ ของลูกค้าถือเป็น “ธงแดง” ที่โนเกียมีหน้าที่ต้อง ใช้เวลาและความระมัดระวัง ในกรณีเหล่านี้ ควรปรึกษากับ บริหารจัดการการค้าก่อนดำเนินการต่อ

”

การทำงานกับ คู่ค้า

ภาพรวมของนโยบาย

บุคคลภายนอก ได้แก่ บุคคล องค์กร หรือบริษัท ใด ๆ ที่โนเกียทำสัญญาด้วย ซึ่งรวมถึงลูกค้า ซัพพลายเออร์ และบุคคลภายนอกเชิงพาณิชย์

โนเกียพยายามสร้างความสัมพันธ์ตามหลัก จริยธรรมที่โปร่งใสและสร้างสรรค์กับคู่ค้า เรา ต้องการให้คู่ค้าทั้งหมดมีคุณสมบัติตามมาตรฐาน ของโนเกีย ปฏิบัติตามหรือปฏิบัติตามได้ดีกว่า กฎหมายและข้อบังคับต่างๆ ทั้งหมดที่เกี่ยวข้อง และมีค่านิยมเดียวกันกับที่แสดงไว้ในหลักจรรยาบรรณของเรา³

เราคาดหวังให้คู่ค้าปฏิบัติตามข้อกำหนดของหลัก จรรยาบรรณคู่ค้าของโนเกีย³ การมอบของกำนัล หรือการเลือกรับรองให้แก่คู่ค้า หรือการรับของ กำนัลหรือการเลือกรับรองจากคู่ค้า จะต้องเป็นไป ตามกฎหมาย ข้อบังคับ และนโยบายของโนเกียที่ เกี่ยวข้องกับการเลือกรับรองของบริษัท

พนักงานสามารถค้นหาข้อมูลเพิ่มเติมได้ [ที่นี่](#)

³ <https://www.nokia.com/about-us/investors/corporate-governance/code-of-conduct/>

สิ่งที่คุณต้องระมัดระวัง

- การถูกกดดันจากลูกค้าหรือคู่ค้าให้เลือกบุคคลที่สามที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกรรมทางธุรกิจรายใดรายหนึ่งโดยเฉพาะ
- คู่ค้าเสนอมอบเงินหรือสิ่งของมีค่าเพื่อให้ได้รับเลือกมาทำงานกับโนเกีย หรือเสนอแนวทางที่ผิดไปจากกฎหมายและหลักปฏิบัติทั่วไปทางธุรกิจเพื่อให้ได้รับเลือก (เช่น การว่าจ้างญาติพี่น้องของคุณ)
- บุคคลที่สามที่ปฏิเสธที่จะรับทราบและมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามค่านิยมและหลักการของโนเกีย หลักจรรยาบรรณและ/หรือหลักจรรยาบรรณสำหรับบุคคลที่สามของโนเกีย หรือไม่ร่วมมือในการปิดผลการตรวจสอบที่เกี่ยวข้องใด ๆ
- บุคคลภายนอกที่รัฐบาลหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดของเจ้าหน้าที่เป็นเจ้าของหรือควบคุม
- บุคคลภายนอกที่เพิ่งก่อตั้งขึ้น มีประสบการณ์น้อย หรือมีพนักงานไม่เพียงพอที่จะดำเนินงานที่จำเป็น หรือมีโครงสร้างความเป็นเจ้าของที่ไม่ชัดเจน

สิ่งที่คุณต้องทราบ

- ทำความคุ้นเคยกับนโยบายการจัดซื้อ การคัดกรองเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อกำหนด และข้อกำหนดในการคัดเลือกคู่ค้าใหม่ เพื่อให้แน่ใจว่าเราว่าจ้างเฉพาะบุคคลที่สามที่จะปฏิบัติตามกฎหมายและนโยบายที่บังคับใช้ ซึ่งมีความมุ่งมั่นร่วมกันในการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม และจะไม่ทำให้แบรนด์หรือชื่อเสียงของโนเกียเสื่อมเสีย
- รายงานข้อกังวลโดยทันทีหากได้รับการร้องขอให้เลือกหรือประสานงานกับคู่ค้ารายใดรายหนึ่งแบบเฉพาะเจาะจง และ/หรือเบี่ยงเบนไปจากกระบวนการคัดเลือกและทำสัญญากับคู่ค้าที่ได้รับอนุมัติ
- โนเกียจะยุติความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับคู่ค้าที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับหลักปฏิบัติทางธุรกิจที่น่าสงสัยหรือผิดกฎหมาย
- รับทราบและทำความเข้าใจนโยบายของโนเกียเกี่ยวกับของขวัญ การสนทนากา การเลี้ยงรับรอง รายงานเรื่องหากคู่ค้าพยายามมอบสิ่งมีค่าที่เกินมูลค่าที่โนเกียตั้งไว้และข้อกำหนดที่ได้รับอนุมัติภายในขั้นตอนการดำเนินงานตามมาตรฐานการเลี้ยงรับรองและของกำนัลของบริษัท
- เผยแพร่ผลประโยชน์ทับซ้อนที่อาจเกิดขึ้นเมื่อมีบุคคลในครอบครัวของคุณหรือบุคคลอื่นที่คุณมีความสัมพันธ์ส่วนตัวใกล้ชิดมีบทบาทสำคัญในบุคคลภายนอกของโนเกียหรือมีความสัมพันธ์กับบุคคลภายนอกของโนเกีย

พิจารณาสถานการณ์ต่อไปนี้:

“

คุณกำลังจะเจรจาธุรกิจกับลูกค้ารายสำคัญสำเร็จ ข้อตกลงกำหนดให้ต้องมีผู้ขายประจำท้องถิ่นจำนวนหนึ่ง ซึ่งโนเกียต้องว่าจ้างผู้ขายประจำท้องถิ่น หนึ่งราย หรือมากกว่า ลูกค้ากดดันให้คุณว่าจ้างผู้รับเหมาที่ไม่ผ่านการทดสอบเพื่อให้มาดูแลการบริการ โดยอ้างว่าพวกเขามี “เส้นสาย” ที่จำเป็นเพื่อทำให้งานสำเร็จเร็วขึ้น คุณไม่ทราบแน่ชัดว่าใครเป็นเจ้าของบริษัทตัวจริง เป็นความปลอดภัยสำหรับคุณหรือไม่ที่จ้างผู้รับเหมารายนี้

”

“

คุณกำลังจะเจรจากับลูกค้ารายสำคัญสำเร็จ แต่ข้อตกลงกำหนดให้ต้องมีการบริการในท้องถิ่นบางอย่าง ซึ่งโนเกียจะต้องจ้างผู้ขายในท้องถิ่นอย่างน้อยหนึ่งราย ลูกค้ากดดันให้คุณจ้างผู้รับเหมาบุคคลที่สามที่ยังไม่ผ่านการทดสอบเพื่อให้มาดูแลการบริการในท้องถิ่น โดยอ้างว่ามี “สายสัมพันธ์” ที่จำเป็นในการทำให้งานสำเร็จได้อย่างรวดเร็ว คุณไม่ทราบแน่ชัดว่าใครเป็นเจ้าของบริษัทตัวจริง การว่าจ้างผู้รับเหมารายนี้ปลอดภัยสำหรับคุณหรือไม่

”

สิ่งแวดล้อม

ภาพรวมของนโยบาย

โนเกียมีความมุ่งมั่นอย่างยาวนานในการปกป้องสิ่งแวดล้อม และจัดการปัญหาสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นรูปธรรม เปิดเผย และเป็นไปตามหลักจริยธรรม และมักจะเกินกว่าที่ข้อบังคับและกฎหมายระบุเอาไว้

โนเกียพยายามอย่างต่อเนื่องเสมอ เพื่อป้องกันมลพิษและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากผลิตภัณฑ์และบริการต่างๆ ในระหว่างการผลิต ออกแบบ การจัดซื้อ การผลิต การใช้งาน และเมื่อเลิกใช้งาน

เรายังหวังว่าพันธมิตรทางธุรกิจ และซัพพลายเออร์จะร่วมกันรักษาไว้ ซึ่งสิ่งแวดล้อม

พนักงานสามารถค้นหาข้อมูลเพิ่มเติมได้ **ที่นี่**

สิ่งที่คุณต้องระมัดระวัง

- พลาดในการแก้ไขข้อร้องเรียนหรือข้อกังวลด้านสิ่งแวดล้อมจากพนักงาน ชัฟฟลายเออร์ ลูกค้า หรือบุคคลที่สามอื่นๆ อย่างทันท่วงที
- ชัฟฟลายเออร์หรือผู้รับเหมาที่ไม่มีส่วนร่วมปฏิบัติในด้านสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
- เป็นเจตนาข้อกำหนดหรือคำแนะนำของบริษัทด้านสิ่งแวดล้อม
- พลาดโอกาสในการช่วยลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมจากผลิตภัณฑ์และบริการโดยลดการสิ้นเปลือง เพิ่มพลังงาน หรือวัสดุที่มีประสิทธิภาพ หรือการป้องกันมลภาวะ
- การได้รับ การรักษา การต่ออายุ และการยืดอายุสิทธิ์อนุญาต ใบอนุญาต และการตรวจผ่านด้านสิ่งแวดล้อมทั้งหมด (เช่น การศึกษาผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม) ในเวลาที่เหมาะสมซึ่งจำเป็นต่อการดำเนินงานของโนเกีย

สิ่งที่คุณต้องทราบ

- โนเกียบรรลุเป้าหมายและทำเกินกว่าที่กฎหมายกำหนดเสมอสำหรับการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม โนเกียคาดหวังให้พนักงานของบริษัท ชัฟฟลายเออร์ ผู้ทำสัญญา และพันธมิตรทางธุรกิจรายอื่นๆ ปฏิบัติตามมาตรฐานเดียวกันหรือเทียบเท่า โดยวางลำดับความสำคัญของการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ไว้สูงสุด
- การทำงานเพื่อลดผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่องของผลิตภัณฑ์โนเกีย ครอบคลุมวงจรผลิตภัณฑ์ ซึ่งรวมถึงตั้งแต่การออกแบบ การจัดซื้อ การผลิต การใช้งาน และการเลิกใช้งาน โนเกียช่วยให้ลูกค้าและผู้ใช้ลดการใช้งานที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมลงได้
- ให้ตระหนักถึงผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับงานของคุณและข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมที่เฉพาะเจาะจงสำหรับการปฏิบัติงานของคุณ เช่น ข้อกำหนดของผลิตภัณฑ์ในการวิจัยและพัฒนา หรือการเลือกรูปแบบการขนส่งในระบบโลจิสติกส์
- ดำเนินการแก้ไขสถานการณ์ทันทีเมื่อมีเหตุการณ์ ตรวจสอบ และให้ข้อมูลมุ่งเน้นไปในการปรับปรุงการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมของโนเกีย

พิจารณาสถานการณ์ต่อไปนี้:

“

ฉันทำงานในทีมฝ่ายวิจัยและพัฒนาซึ่งกำลังพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ในขั้นสุดท้าย ฉันกังวลว่าผลกระทบของผลิตภัณฑ์ต่อสิ่งแวดล้อมจะถูกลดความสำคัญหรือมองข้ามไป เนื่องจากมีบางด้านของการออกแบบผลิตภัณฑ์ที่อาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ฉันควรดำเนินการบางอย่างหรือไม่

”

ควรทำ เพราะ Nokia มีความตั้งใจในการปกป้องสิ่งแวดล้อมและจะไม่ยอมทำร้ายโลกของเราเพื่อแลกกับผลกำไร เราพัฒนาเฉพาะผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างถูกต้องเหมาะสมและครอบคลุม เราห้ามไม่ให้ฝ่ายวิจัยและพัฒนาข้ามขั้นตอนด้านสิ่งแวดล้อมต่างๆ ที่ถูกต้อง โดยคุณสามารถแจ้งข้อกังวลกับผู้จัดการที่รับผิดชอบโครงการ ผู้จัดการตามสายงาน หรือฝ่ายกฎหมายและฝ่ายควบคุมการปฏิบัติตามกฎเพื่อให้มั่นใจว่าข้อกังวลของคุณได้รับการตรวจสอบ และไม่มีมุมมองข้ามผลต่อผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

”

การจ้างงานที่เป็นธรรม

ภาพรวมของนโยบาย

ความซื่อสัตย์สุจริตและความเคารพผู้อื่นเป็นส่วนสำคัญยิ่งต่อแก่นแท้ของเราในการแสดงออกอย่างเปิดเผย กล้าหาญ และส่งเสริมผู้อื่น

เราเคารพบุคคลทุกคนโดยไม่คำนึงถึงลักษณะส่วนบุคคล เช่น บุคคลที่ได้รับการคุ้มครองตามกฎหมาย ซึ่งรวมถึงอายุ ความพิการ อัตลักษณ์ทางเพศ ลักษณะหรือการแสดงออกทางเพศ เชื้อชาติ ศาสนาหรือความเชื่อ เพศ และรสนิยมทางเพศ นอกจากนี้เรายังเคารพสถานภาพการสมรส หรือการครองคู่ การตั้งครรภ์ หรือสถานภาพทางบิดามารดาของพวกเขาด้วย

ห้ามมิให้มีการกลั่นแกล้ง การล่วงละเมิด การเลือกปฏิบัติ และการแกล้งแค้นไม่ว่าในรูปแบบใดก็ตาม

พนักงานสามารถค้นหาข้อมูลเพิ่มเติมได้ [ที่นี่](#)

สิ่งที่คุณต้องระวัง

- การคุกคาม ซึ่งอาจเป็นการกระทำที่ไม่เหมาะสมหรือไม่พึงประสงค์ อาจเป็นในทางเพศ หรืออาจเกี่ยวข้องกับลักษณะที่ได้รับการคุ้มครอง และที่เจตนาละเมิดศักดิ์ศรีของบุคคลอื่น หรือการกระทำที่สร้างสภาพแวดล้อมที่น่ากลัว ไม่เป็นมิตร ทำให้เสื่อมเสีย น่าอับอาย หรือไม่สบายใจแก่ผู้อื่น ตัวอย่างการล่วงละเมิด ได้แก่ คำวิจารณ์ ตลกล้อเลียน หรือการสัมผัสที่ไม่พึงประสงค์และไม่เหมาะสม การล่วงละเมิดอาจเกิดขึ้นเพียงครั้งเดียวหรือเกิดขึ้นซ้ำๆ ภายในหรือภายนอกสถานที่ทำงาน
- การกลั่นแกล้ง ซึ่งอาจรวมถึงพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ที่เป็นการรุกราน ข่มขู่ บ่มุร้ายหรือดูหมิ่น หรือเป็นการข่มเหงหรือใช้อำนาจในทางที่ผิดที่บั่นทอน ทำให้อับอาย หรือก่อให้เกิดอันตรายทางร่างกายหรือจิตใจผู้อื่น การกลั่นแกล้งอาจเป็นเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นเพียงครั้งเดียวหรือเป็นพฤติกรรมที่เกิดขึ้นเป็นประจำภายในหรือภายนอกสถานที่ทำงาน ซึ่งหน้าหรือทางออนไลน์ โดยอาจเป็นการแสดงออกทางกายหรือทางวาจา โดยชัดเจนหรือเป็นนัย โดยตั้งใจหรือไม่ตั้งใจ
- พฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมเล็กน้อย เช่น วิจารณ์ ถามอย่างไม่เหมาะสม หรือการแสดงพฤติกรรมที่น่ารังเกียจหรือไม่เหมาะสม และสื่อถึงทัศนคติที่ไม่เป็นมิตร ไปในทางไม่ดี หรือเป็นเชิงลบต่อผู้อื่น ไม่ว่าจะโดยเจตนาหรือไม่ก็ตาม พฤติกรรมดังกล่าว เช่น การกีดกันไม่ให้เข้าร่วมกิจกรรม การเอาหน้าจากผลงานของคนอื่น รบกวนผู้อื่นนอกเวลางานเสมอๆ หรือการปฏิบัติที่เป็นภัยอื่น ๆ ไม่ว่าจะเกี่ยวข้องกับสิทธิของบุคคลอื่นที่ได้รับการคุ้มครองหรือไม่ก็ตาม
- การตัดสินใจใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจ้างงานซึ่งไม่ได้อยู่บนพื้นฐานของคุณธรรม หลักความเสมอภาคทางโอกาส หรือไม่ได้ทำขึ้นเพื่อเหตุผลทางธุรกิจที่สอดคล้องกฎหมายอื่น ๆ

สิ่งที่คุณต้องทราบ

- โนเกียมุ่งมั่นที่จะรักษาสภาพแวดล้อมการทำงานที่มีจริยธรรม ไม่แบ่งแยก และปลอดภัยทางจิตใจในทุกที่ที่เราทำธุรกิจ เราไม่ยอมรับการเลือกปฏิบัติที่ผิดกฎหมาย การบ่มุร้าย การทำให้เสื่อมเสีย การแกล้งตอบโต้ หรือพฤติกรรมที่ก้าวร้าวรุกรานในสถานที่ทำงานอย่างเด็ดขาด
- เราคาดหวังให้พนักงานทุกคน ไม่ว่าจะนับทบทางหรืออาวุโสเพียงใด ยึดมั่นตามหลักการแก่นแท้ของโนเกียในการเปิดเผย กล้าหาญ และส่งเสริมผู้อื่น ซึ่งหมายความว่าเราปฏิบัติต่อกันด้วยความเคารพ ให้เกียรติ และอย่างมีมารยาทตลอดเวลา การสื่อสารและการมีปฏิสัมพันธ์อื่น ๆ ไม่ว่าจะแบบเจอหน้ากันหรือทางอิเล็กทรอนิกส์ วาจาหรือไม่ใช้วาจา ควรทำด้วยความเคารพต่อผู้อื่น
- โนเกียมอบโอกาสที่เท่าเทียมกันแก่พนักงานทุกคน และการตัดสินใจจ้างงานทั้งหมดจะดำเนินการโดยไม่คำนึงถึงลักษณะของบุคคล รวมทั้งที่ได้รับการคุ้มครองตามกฎหมายด้วย ซึ่งรวมถึงอายุ ความพิการ อัตลักษณ์ทางเพศ ลักษณะหรือการแสดงออกทางเพศ เชื้อชาติ ศาสนาหรือความเชื่อ เพศ และรสนิยมทางเพศ นอกจากนี้เรายังเคารพสถานภาพการสมรสหรือการครองคู่ การตั้งครรภ์ หรือสถานภาพทางบิดามารดาของพวกเขาด้วย
- โนเกียคาดหวังให้ทุกคน รวมถึงเจ้าหน้าที่ พนักงาน ลูกค้า ซัพพลายเออร์ และพันธมิตรทางธุรกิจของเรา สร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยทางจิตใจ ซึ่งเปิดโอกาสให้ทำคู่กับพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมหรือเลือกปฏิบัติได้ โนเกียอยากให้ทุกคนกล้าที่จะแจ้งข้อกังวลที่แท้จริงโดยไม่เกรงกลัวการแกล้ง
- โนเกียขอให้ทุกคนเป็น “พันธมิตร” กัน สนับสนุนกันโดยไม่แบ่งแยก และพูดแทนผู้ที่ถูกกีดกัน การเป็นพันธมิตรคือการดำเนินงานด้วยความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกันกับคนกลุ่มอื่นอย่างแข็งขันและสม่ำเสมอ ซึ่งรวมถึงการส่งเสียงบอกให้รู้ถึงพฤติกรรมที่ก้าวร้าวรุกรานหรือการเลือกปฏิบัติเมื่อคุณพบเห็นด้วย

พิจารณาสถานการณ์ต่อไปนี้:

“ ขณะกำลังประชุม Teams ทางวิดีโอฉันเห็นผู้จัดการของคุณล้อเรื่องรสนิยมทางเพศของสมาชิกในทีมคนหนึ่ง หลังจากที่สมาชิกคนนั้นเอ่ยถึงการไปรับประทานอาหารเย็นกับฉัน เขาก็เลิกพูดเกี่ยวกับฉันแล้ว ผู้จัดการยังโพสต์เรื่องตลกที่เป็นการดูหมิ่นในการแชทของ Teams อีกด้วย สมาชิกทีมที่มีปัญหาคนนั้นเล่าให้คุณฟังว่าเขาโกรธแค้นแต่ก็ไม่สามารถพูดออกมาเพราะเกรงว่าจะทำให้ อับอายขึ้นต่อไปอีก คุณควรทำอย่างไร ”

“ คำวิจารณ์และพฤติกรรมเหล่านี้ขัดต่อนโยบายของโนเกียและไม่อาจยอมรับได้ จึงแสดงออกโดยการรายงานกับฝ่ายบุคคล ผู้จัดการของคุณฝ่ายกฎหมายและผู้ควบคุมการปฏิบัติตามกฎหมายหน้าผู้ตรวจการ หรือแจ้งข้อกังวลของคุณไปยังสายด่วนจริยธรรม มันใจได้ว่าคุณจะไม่ต้องเผชิญกับการแกล้งใด ๆ สำหรับการแจ้งข้อกังวลดังกล่าว ”

สุขภาพะ ความปลอดภัย และสภาพแรงงาน

ภาพรวมของนโยบาย

เรามุ่งมั่นในการทำให้ทุกคนที่ปฏิบัติงานให้โนเกีย หรือปฏิบัติงานในนามของโนเกียได้กลับจากที่ทำงานถึงบ้านอย่างสวัสดิภาพในทุกวัน

เราเคารพซึ่งกันและกัน และเรายังได้รับความเคารพจากบริษัทรับเหมา หุ่นส่วน ลูกค้ายของเรา รวมถึงสาธารณชนทั่วไป เนื่องจากเราจัดให้มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย ดีต่อสุขภาพ และเป็นธรรม

เรากระทำเช่นนี้ผ่านกระบวนการภายในอันแข็งแกร่ง และคงเส้นคงวาของเรา ซึ่งตรงตามหรือมากกว่าข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้องเสมอ และเราคาดหวังให้บริษัทผู้รับเหมาและซัพพลายเออร์ของเราปฏิบัติเช่นเดียวกับเราเช่นกัน พนักงานสามารถค้นหาข้อมูลเพิ่มเติมได้ ที่นี่

สิ่งที่คุณต้องระวัง

- สถานการณ์ที่อาจเป็นอันตราย เช่น การที่เพื่อนร่วมงานไม่คาดเข็มขัดนิรภัยระหว่างโดยสารรถแท็กซี่ การประชุมทางโทรศัพท์ขณะขับรถ หรือการทำงานในที่สูงชันโดยปราศจากสิ่งป้องกันที่เหมาะสม
- ผู้ที่เพิกเฉยต่อนโยบายของเรา ข้อกำหนดทางกฎหมาย หรือกระทำการในลักษณะที่ทำให้ผู้อื่นตกอยู่ในความเสี่ยง เช่น ผู้จัดการขอร้องให้ผู้ปฏิบัติงานทำงานในขณะที่ผู้นั้นไม่พร้อมในหน้าที่ เป็นต้น
- เพื่อนร่วมงานที่ประสบปัญหาในการทำงานหรือไม่สามารถจัดการงานได้เนื่องจากพวกเขาไม่รู้ว่ามีสิ่งต่างๆ ถ้าโหมเข้ามา ผู้คนเหล่านี้มีความกังวลเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงในองค์กรหรือมีความกดดันนอกเหนือจากงานซึ่งอาจสร้างความรู้สึกเครียด และต้องได้รับความช่วยเหลือ
- โอกาส ที่จะทำให้ทุกคน ที่ทำให้ทุกคนกลับบ้านอย่างปลอดภัย หลังจากงานประจำวัน และเป็นวันทำงานที่ดี

สิ่งที่คุณต้องทราบ

- เราได้บูรณาการการจัดการด้านสุขภาพและความปลอดภัยเข้ากับธุรกิจและกระบวนการต่างๆ ของเรา ซึ่งรวมถึงการออกแบบ ขั้นตอนการผลิต การกระจายสินค้า การติดตั้ง และบริการให้ความช่วยเหลือเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และระบบ
- เราปรับปรุงประสิทธิภาพด้านสุขภาพและความปลอดภัยของเราอย่างต่อเนื่อง โดยใช้การบริหารความเสี่ยงที่เข้มข้น บั่นคง และตรวจสอบได้ ทั้งนี้ก็เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุระหว่างปฏิบัติงาน รวมถึงนำเอาแนวปฏิบัติในการทำงานและเทคโนโลยีใหม่ๆ มาปรับใช้ (เมื่อทำได้)
- เราปรารถนาให้ทุกคนมีความสุขในการทำงาน และสามารถรักษาสมดุลระหว่างการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพสูงกับการใช้ชีวิตที่บ้านให้สุขสบายทั้งกายและใจ
- เราจะดำเนินการเพื่อแก้ไขสถานการณ์ทันที สำหรับเหตุการณ์ การตรวจสอบ และการรายงานผลสิ่งที่ต้องปรับปรุงเกี่ยวกับการจัดการด้านสุขภาพ และเราจะหาวิธีการแก้ไขปัญหายังย่น ยืดหยุ่น และสามารถนำมาใช้ได้
- เราคาดหวังว่าซัพพลายเออร์ บริษัทผู้รับเหมา และหุ้นส่วนทางธุรกิจของเราจะปฏิบัติตามมาตรฐานเดียวกันกับเราและให้ความสำคัญสูงสุดกับสุขภาพ ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

พิจารณาสถานการณ์ต่อไปนี้:

“

ในฐานะผู้จัดการโครงการ ลูกค้ากดดันให้ทำงานที่ค้างอยู่ในหลายๆ ที่ให้เสร็จ ฉันได้อธิบายให้ทีมงานเข้าใจถึงความสำคัญของการทำงานให้เสร็จอย่างรวดเร็ว ซึ่งจะเป็นตัวกำหนดเราจะได้งานเพิ่มขึ้นในอนาคตกับลูกค้าหรือไม่ ฉันขอให้พวกเขาทำงานหลายชั่วโมง ซึ่งรวมถึงสุดสัปดาห์ด้วย เนื่องจากฉันคิดว่าจะดำเนินการเช่นนี้ใช้เวลาเพียงหนึ่งถึงสองอาทิตย์ แต่ว่าตอนนี้กินเวลาไปเดือนกว่าแล้ว การดำเนินการนี้เหมาะสมหรือไม่

”

“

คุณอาจดำเนินการที่ไม่เป็นไปตามหลักจรรยาบรรณของโนเกีย เนื่องจากการดำเนินการดังกล่าวอาจทำให้วิศวกรตกอยู่ในความเสี่ยงเป็นอันตรายต่อสุขภาพ ความปลอดภัย และสุขภาพที่ดี ทั้งนี้อาจทำให้ทีมงานผิดพลาดได้เนื่องจากความอ่อนล้า ความเหนื่อยหน่าย หรือปัจจัยอื่นๆ และข้อผิดพลาดเหล่านี้ดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อสุขภาพและความปลอดภัยขั้นรุนแรงได้ คุณควรพิจารณาทางเลือกอื่นๆ เช่น พุดคุยขอขยายเวลาทำโครงการกับลูกค้า หรือหาพนักงานเพิ่ม

”

สิทธิมนุษยชน

ภาพรวมของนโยบาย

เราเคารพความเป็นส่วนตัว ความเป็นส่วนตัวเป็น
สิ่งสำคัญสำหรับเราทุกคนในฐานะปัจเจกบุคคล
และการรักษามาตรฐานสูงสุดในการปกป้องข้อมูล
ส่วนบุคคลก็เป็นสิ่งจำเป็นสำหรับโนเกียด้วยเช่นกัน
ธุรกิจของเราตั้งอยู่บนความไว้วางใจ การเคารพ
ความเป็นส่วนตัวและการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคล
ไม่ใช่แค่การปฏิบัติตามกฎหมายเท่านั้น แต่ยังเป็น
ค่านิยมพื้นฐานสำหรับโนเกียในฐานะบริษัทที่ไว
้วางใจได้และมีจริยธรรมอีกด้วย

โนเกียเก็บรวบรวม ใช้ ถิ่นครอง และประมวลผล
ข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลลูกค้าอย่างมีความ
รับผิดชอบ ถูกต้องตามกฎหมาย และระมัดระวัง
เราประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลอย่างสุจริต มี
จริยธรรม และเป็นไปตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูล
เราคำนึงถึงเรื่องความเป็นส่วนตัวและความ
ปลอดภัยในการออกแบบผลิตภัณฑ์และบริการ
ของเรา และใช้มาตรการป้องกันที่เหมาะสมเพื่อ
ปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลจากการใช้หรือการเปิดเผย
โดยไม่ได้รับอนุญาตในขณะที่เราเก็บข้อมูลเป็น
ความลับด้วยมาตรการป้องกันดังกล่าวให้ความ
ปลอดภัยในระดับที่เหมาะสมกับความเสี่ยงที่เกิด
จากกิจกรรมการประมวลผลและธรรมชาติของ
ข้อมูลส่วนบุคคล

พนักงานสามารถค้นหาข้อมูลเพิ่มเติมได้ [ที่นี่](#)

สิ่งที่คุณต้องระวัง

- การดำเนินธุรกิจในประเทศที่ปกครองด้วยกฎหมายที่อ่อนแอ หรือประเทศที่รัฐบาลไม่ได้มาจากกระบวนการประชาธิปไตยแบบเสรีเปิดกว้างและยุติธรรม
- การร้องขอข้อมูลผู้ใช้โทรศัพท์ที่นอกเหนือไปกว่าข้อมูลที่มีใช้ในการทำธุรกิจปกติ ในกรณีที่โนเกียเป็นผู้บริหารโครงข่ายโทรศัพท์
- การร้องขอข้อมูลที่มีลักษณะเฉพาะจากผู้ประกอบการในประเทศที่มีความเสี่ยงสูง เช่น ข้อมูลตำแหน่งสถานที่ หรือข้อมูลรายละเอียดของผู้ใช้โทรศัพท์ รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับข้อมูลที่ใช้ หรือ ลักษณะการใช้ หรืองานกิจกรรมต่างๆ ที่นอกเหนือไปจากข้อมูลการทำงานทั่วไป
- ซัพพลายเออร์หรือบริษัทผู้รับเหมาจ้างแรงงานที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ หรือมีสถานที่ทำงานมีลักษณะที่ไม่ปลอดภัยหรือไม่เอื้อต่อสุขภาพที่ดี หรือมีเอกสารการจ้างงานไม่เหมาะสมตามคำร้องขอ รวมถึงบันทึก การจ่ายค่าจ้าง
- การใช้วัตถุติดจากประเทศที่มีความขัดแย้งกันอยู่ที่ถูกควบคุมโดยหน่วยงานระหว่างประเทศ

สิ่งที่คุณต้องทราบ

- โนเกียได้เตรียม “ระบบการตรวจสอบข้อมูลสารสนเทศ” ซึ่งตั้งอยู่บนพื้นฐานของมาตรฐานที่ชัดเจนและมีความโปร่งใสตามกฎหมาย ผู้ให้บริการโครงข่ายโทรศัพท์ต้องการระบบนี้ในเกือบทุกประเทศ เพราะเป็นเงื่อนไขหนึ่งของการอนุญาตให้ประกอบกิจการ และสนับสนุนข้อมูลแก่ผู้มีอำนาจบังคับใช้กฎหมาย
- โนเกียดำเนินการตรวจสอบวิเคราะห์ตามขั้นตอนในช่วงก่อนขายและดำเนินการตามมาตรฐานสากล เพื่อให้แน่ใจว่ามีการใช้ผลิตภัณฑ์ของเราเพื่อสร้างสรรค์และไม่เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน
- โนเกียยังดำเนินการตรวจสอบวิเคราะห์ สำหรับซัพพลายเออร์และคู่ค้าทางธุรกิจเพื่อให้มั่นใจว่าพวกเขาปฏิบัติตามสัญญาของโนเกียในการรักษาสิทธิมนุษยชน
- โนเกียดำเนินการตามกฎหมาย และมีส่วนร่วมในการริเริ่มอุตสาหกรรมเพื่อสนับสนุนด้านสิทธิมนุษยชน รวมถึงการตรวจสอบว่าวัตถุดิบในผลิตภัณฑ์ของเรานั้นจะไม่เป็นสาเหตุของความขัดแย้ง
- โนเกียจะไม่ใช้หรือหาประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติอย่างผิดกฎหมายหรือไม่เหมาะสม โนเกียติดตามแหล่งที่มาของวัตถุดิบในผลิตภัณฑ์ของเราผ่านทางสายการผลิตย้อนไปถึงที่มาของการผลิตวัตถุดิบ

พิจารณาสถานการณ์ต่อไปนี้:

“

ฉันได้ยินมาว่าซัพพลายเออร์รายหนึ่งของเราเก็บหนังสือเดินทางของพนักงานไว้เพื่อ ‘เก็บรักษาไว้’ รวมถึงเก็บค่าจ้าง ไว้ในบัญชีที่ควบคุมโดยนายจ้าง นี่เป็นข้อควรกังวลหรือไม่”

”

“

เป็น เป็นหน้าที่ของคุณที่จะต้องยกประเด็นนี้ขึ้นมาพูดคุยกับฝ่ายกฎหมายและฝ่ายควบคุมการปฏิบัติตามข้อกำหนด หรือผ่านช่องทางรายงานอื่น นายจ้างที่เก็บเอกสารการเดินทางและมีการบังคับที่ไม่เหมาะสมต่อพนักงานอาจมีความผิดพระราชบัญญัติทาสสมัยใหม่ นี่เป็นหน้าที่ที่ต้องรายงานเรื่องนี้ต่อบริษัท

”

ความเป็นส่วนตัวและการปกป้องข้อมูล

ภาพรวมของนโยบาย

ที่โนเกีย เราเชื่อว่าความเป็นส่วนตัวเป็นเรื่องของทุกคน เราถือว่าความเป็นส่วนตัวเป็นสิ่งที่ทำให้เกิดความไว้วางใจในเทคโนโลยี ธุรกิจ และการดำเนินงานของเรา ความเป็นส่วนตัวเป็นสิ่งสำคัญสำหรับเราทุกคนในฐานะปัจเจกบุคคล โนเกียยึดมั่นในมาตรฐานสูงสุดในการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคล ธุรกิจของเราสร้างขึ้นจากความไว้วางใจ การเคารพความเป็นส่วนตัวและการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลไม่ใช่แค่การปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลเท่านั้น แต่ยังเป็นค่านิยมพื้นฐานสำหรับโนเกียในฐานะบริษัทที่ไว้วางใจได้และมีจริยธรรม

โนเกียเก็บรวบรวม ใช้ คุ้มครอง และประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลด้วยความรับผิดชอบ มีจริยธรรม และเป็นไปตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูล

นโยบายความเป็นส่วนตัวของโนเกียได้รวบรวมหลักการพื้นฐานเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัวต่างๆของเราเอาไว้ เราคำนึงถึงเรื่องความเป็นส่วนตัวและความปลอดภัยในการออกแบบผลิตภัณฑ์และบริการของเรา และใช้มาตรการป้องกันที่เหมาะสมเพื่อปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลจากการใช้หรือการเปิดเผยโดยไม่ได้รับอนุญาตในขณะที่เราเก็บข้อมูลเป็นความลับด้วย

มาตรการป้องกันดังกล่าวให้ความปลอดภัยในระดับที่เหมาะสมกับความเสี่ยงที่เกิดจากกิจกรรมการประมวลผลและธรรมชาติของข้อมูลส่วนบุคคล

พนักงานสามารถค้นหาข้อมูลเพิ่มเติมได้ ที่นี่

สิ่งที่คุณต้องระมัดระวัง

- ปฏิบัติตามข้อกำหนดที่ระบุไว้ในสัญญาบริการลูกค้าของเรา อยู่เสมอ เกี่ยวกับวิธีการเข้าถึง เก็บรวบรวม และจัดการข้อมูลส่วนบุคคล ห้ามเก็บรวบรวม ประมวลผล หรือจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลในลักษณะที่ไม่สอดคล้องกับความมุ่งมั่นในการบริการลูกค้าหรือขั้นตอนการปฏิบัติและนโยบายความเป็นส่วนตัวภายในของเรา
- เวลาจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคล ต้องแน่ใจว่าข้อมูลนั้นอยู่ในสภาพที่ได้รับการป้องกัน อย่างถึงข้อมูลส่วนบุคคลไว้ที่เครื่องพิมพ์ เซิร์ฟเวอร์ที่ใช้ร่วมกัน หรือคอมพิวเตอร์หรือเว็บไซต์ที่คนทั่วไปเข้าถึงได้
- เมื่อไม่จำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลนั้นแล้ว ก็ควรลบ ทำลาย หรือทำให้ไม่สามารถใช้ได้
- เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ต่อบุคคลและองค์กรที่ได้รับอนุญาตให้เข้าถึงเท่านั้น
- หากคุณได้รับคำขอเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัวจากลูกค้า ผู้ให้บริการ หรือบุคคลอื่นใด โปรดส่งคำขอไปยังหัวหน้าฝ่ายความเป็นส่วนตัวของคุณหรือสำนักงานดูแลความเป็นส่วนตัวทั่วโลก (Global Privacy Office)
- พนักงานมีหน้าที่ในการรักษาความลับและจำเป็นต้องแน่ใจว่ามีการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคล
- หากคุณสงสัยว่ามีการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล คุณควรรายงานให้ผู้จัดการสายงานหรือทีมรักษาความปลอดภัยของข้อมูลทราบโดยทันที หรือส่งอีเมลไปที่ cyber.incident@nokia.com

สิ่งที่คุณต้องทราบ

- ข้อมูลส่วนบุคคลหมายถึงข้อมูลใด ๆ ที่สามารถระบุตัวบุคคลได้ ซึ่งอาจรวมถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจและทรัพยากรบุคคลโดยตรง เช่น รายละเอียดการติดต่อ ประวัติส่วนตัว หรือเสียง รูปภาพ และตำแหน่งที่อยู่ของบุคคล นอกจากนั้นยังรวมถึงข้อมูลทางอ้อมด้วย เช่น หมายเลขประกันสังคม ที่อยู่ IP หมายเลขประจำอุปกรณ์ หรือแอปพลิเคชัน ถ้าไม่แน่ใจ ให้ถือว่าข้อมูลนั้นเป็นข้อมูลส่วนบุคคลไว้ก่อน
- เข้าถึงและใช้ข้อมูลส่วนบุคคลที่จำเป็นต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ที่เก็บรวบรวมเท่านั้น
- ข้อมูลส่วนบุคคลใด ๆ ของพนักงาน ลูกค้า และซัพพลายเออร์ของเราต้องได้รับการเก็บรวบรวมอย่างดีตามความเหมาะสมและปฏิบัติตามกฎหมาย (เช่น ความยินยอม สัญญา ฐานประโยชน์อันชอบธรรม)
- ข้อมูลที่เก็บรวบรวมต้องมีความเฉพาะเจาะจง เกี่ยวข้อง พอเหมาะ และจำกัดเฉพาะสิ่งที่จำเป็นสำหรับวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมและใช้งานที่ถูกต้องตามกฎหมาย
- โนเกียต้องมีความโปร่งใสและเปิดเผย ในการแจ้งให้บุคคลทราบเกี่ยวกับ วิธีการและเหตุผลที่ต้องเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลนั้น ซึ่งรวมถึงบุคคลและระบบที่จะสามารถเข้าถึงข้อมูล สิทธิความเป็นส่วนตัวของบุคคล และที่ข้อมูลอาจถูกนำไปประมวลผล
- การละเมิดความเป็นส่วนตัวอาจสร้างความเสียหายใหญ่หลวง กับบริษัทและคุณอาจต้องเผชิญกับโทษทางแพ่งและทางอาญา
- เรียนรู้และปฏิบัติตามนโยบายความเป็นส่วนตัว ถ้อยแถลง และหลักการของโนเกีย ซึ่งสามารถดูได้ที่

พิจารณาสถานการณ์ต่อไปนี้:

“ฉันเป็นสมาชิกของทีมที่กำลังพัฒนาแอปเพื่อช่วยให้ผู้ใช้อินเทอร์เน็ตใช้แท็บเล็ตในการเข้าถึงอินเทอร์เน็ตเพื่ออำนวยความสะดวกของจีน ต้องการรวบรวมตำแหน่ง GPS ของผู้ใช้เพื่อดูว่าในทางภูมิศาสตร์ว่าผู้ใช้รายใดมีการใช้งานมากที่สุด แม้ว่าแอปจะมีความยินยอมที่ไว้สำหรับการเก็บรวบรวมข้อมูล แต่ก็ไม่ได้ระบุหรืออนุญาตให้เก็บข้อมูลตำแหน่ง GPS ได้ ฉันควรแจ้งข้อกังวลเกี่ยวกับการปกป้องข้อมูลหรือไม่”

“ควร การเก็บรวบรวมข้อมูลตำแหน่ง GPS ไม่ใช่สิ่งจำเป็นสำหรับฟังก์ชันหลักของแอป และอยู่นอกเหนือไปจากบริการหลักที่ให้ (ช่วยในการแก้ไขปัญห) เนื่องจากไม่มีตัวเลือกให้ปฏิเสธเฉพาะข้อมูลตำแหน่ง GPS ผู้ใช้จึงไม่สามารถใช้แอปได้ถ้าไม่ยินยอมให้มีการเก็บรวบรวมข้อมูลทั้งหมด เช่นนี้ไม่ถือว่าเป็นการให้ความยินยอมโดยอิสระ ดังนั้นจึงไม่ถูกต้อง”

การวางแผนควบคุม

ภาพรวมของนโยบาย

นโยบายนำการควบคุมที่เหมาะสมมาใช้เพื่อให้แน่ใจ
ได้ว่าจะมีการแสดงบัญชีและบันทึก และข้อมูล
ทางการเงินอย่างถูกต้อง สมบูรณ์ และสม่ำเสมอ
ปกป้องสินทรัพย์ที่มีอยู่ และรายงานการทำ
ธุรกรรมอย่างทันต่อเวลาที่และเป็นกลาง ซึ่งสะท้อน
ผลกระทบที่แท้จริงต่อผลการดำเนินงานทางธุรกิจ
อย่างซื่อสัตย์

นโยบายมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามกฎหมายและกฎ
ระเบียบที่บังคับใช้ในทุกประเทศที่โบเคียดำเนินงาน
อยู่ ซึ่งควบคุมการบัญชีการเงินและการรายงาน
ต่อหน่วยงานราชการ นักลงทุน และสาธารณชน
พนักงานสามารถค้นหาข้อมูลเพิ่มเติมได้ ที่นี่

สิ่งที่คุณต้องระมัดระวัง

- โครงการทางการเงินที่มีการบันทึกผิดพลาด ไม่ว่าจะเป็นระบุวันที่ผิด มีคำอธิบายที่นำไปสู่ความเข้าใจผิด ระบุรายจ่ายและคำสั่งซื้อที่เป็นเท็จ หรือใบบันทึกเวลาและบัตรกำนัลมีข้อมูลไม่ถูกต้องก็ตาม
- การทำธุรกรรมที่ไม่สมเหตุผลทางธุรกิจ การตัดสินใจที่ไม่สอดคล้องกับหลักเศรษฐศาสตร์ในการดำเนินธุรกิจที่ดี หรือผลการประกอบ การที่ไม่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริง
- การกระทำที่พยายามหลีกเลี่ยงการตรวจสอบการทำธุรกรรม หรือการกระทำที่ไม่สอดคล้อง จากพนักงานที่มีอำนาจตรวจสอบ
- สินทรัพย์ที่ไม่ได้รับการป้อง จากการสูญหายหรือถูกโจรกรรม หรือการกระทำใดๆ ที่พยายามจัดการกับสินทรัพย์โดยไม่ได้รับอนุญาต
- การขาดความควบคุมในการทำธุรกรรม เช่น การขาดคู่ลงนามในการตรวจสอบหรืออนุมัติค่าใช้จ่ายที่มีการร้องขอโดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่อเกี่ยวข้องกับเงินสด

สิ่งที่คุณต้องทราบ

- สร้างและเก็บรักษาบันทึกที่สมบูรณ์และถูกต้องของการทำธุรกรรมทางการเงินและสินทรัพย์ของโนเกีย ไม่ว่าจะเป็นด้านการดำเนินงานและผลลัพธ์ต่างๆ เพื่อให้ การตรวจสอบเป็นไปอย่างถูกต้องสมบูรณ์
- ใส่ใจในการเก็บรักษาข้อมูลทางการเงิน เอกสาร และสินทรัพย์ด้านข้อมูลต่างๆ รวมถึงทรัพย์สินทางปัญญาด้วย
- ก่อนลงนามในเอกสารหรืออนุมัติธุรกรรม ให้ตรวจสอบข้อเท็จจริงและความครบถ้วนของข้อมูล และพิจารณาเหตุผลพื้นฐานทางธุรกิจเพื่อทำการอนุมัติ ตรวจสอบว่าคุณมีอำนาจลงนามสำหรับธุรกรรมดังกล่าวก่อนที่จะลงนาม
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้ปฏิบัติตามขั้นตอนการปฏิบัติงานด้านการบัญชีและการเก็บข้อมูลของโนเกีย เช่นเดียวกับระเบียบและหลักปฏิบัติด้านการบัญชีที่เกี่ยวข้อง โดยหากคุณมีข้อสงสัยใดๆ ให้สอบถาม
- ห้ามสร้างบันทึกปลอม เอกสารเท็จ หรือแสดงข้อเท็จจริง การทำธุรกรรม หรือข้อมูลทางการเงินที่ทำให้เข้าใจผิด ตรงไปตรงมาและโปร่งใส

พิจารณาสถานการณ์ต่อไปนี้:

“

ทีมของจีนไม่ได้ใช้งบประมาณที่อนุมัติทั้งหมดในปีนี้ เพื่อรักษาจำนวนเงินงบประมาณเดิมในปีหน้า จะยอมรับได้หรือไม่ถ้าจีนจะขอให้ผู้ขายรายหนึ่งเรียกเก็บเงินโนเกียล่วงหน้าในปีนี้สำหรับโครงการหนึ่งในปีหน้า”

”

“

ไม่ได้ เนื่องจากถือเป็นการปลอมบันทึกงบประมาณลงในสมุดบัญชีและบันทึก รวมถึงบิดเบือนข้อเท็จจริงของงบประมาณที่เกิดขึ้นกับบริษัท เนื่องจากกฎหมายบังคับให้เรารักษาความถูกต้องของสมุดบัญชีและบันทึกต่างๆ รวมถึงบริษัทอาจต้องชำระค่าปรับจำนวนมากอีกด้วย

”

ทรัพย์สินทางปัญญา และข้อมูลที่เป็นความลับ

ภาพรวมของนโยบาย

โนเกียลงทุนและให้รางวัลในการสร้างนวัตกรรม

ทรัพย์สินทางปัญญาของโนเกีย ซึ่งรวมถึง สิทธิบัตร ซอฟต์แวร์ และสิ่งที่มีลิขสิทธิ์ต่างๆ ความรู้เชิงปฏิบัติการและความลับทางการค้า รวมถึง ยี่ห้อและเครื่องหมายการค้า ถือเป็นส่วนหนึ่งใน สินทรัพย์ที่มีมูลค่าสูงที่สุดของโนเกีย

เราปกป้องทรัพย์สินทางปัญญาของเรา และ ดำเนินการจัดหมวดหมู่ และควบคุมแนวทางการ จัดการด้านทรัพย์สินทางปัญญาและข้อมูลที่เป็น ความลับของโนเกีย เราเคารพในทรัพย์สินทาง ปัญญาและข้อมูลที่เป็นความลับของผู้อื่น

พนักงานสามารถค้นหาข้อมูลเพิ่มเติมได้ ที่นี่

สิ่งที่คุณต้องระมัดระวัง

- การได้รับหรือใช้แนวความคิด เอกสาร หรือข้อมูลของบุคคล/บริษัทอื่นโดยไม่ได้รับอำนาจที่เหมาะสม ซึ่งอาจรวมถึง การคัดลอก/การใช้ภาพ ซอฟต์แวร์เปิดแหล่งที่มา แนวความคิดไม่พึงประสงค์จากบุคคลภายนอก หรือวัสดุตีพิมพ์ที่ได้รับจากแหล่งข้อมูลออนไลน์หรือบุคคลที่สาม
- การให้ใบอนุญาต สิทธิ์ หรือการเข้าถึงข้อมูลทรัพย์สินทางปัญญาหรือข้อมูลอื่นๆ ของเราโดยไม่ได้รับอนุญาต หรือการยอมรับทรัพย์สินทางปัญญา หรือข้อมูลที่เป็นความลับโดยไม่ปรึกษาฝ่ายกฎหมายและฝ่ายควบคุมการปฏิบัติตามข้อกำหนด
- การส่งข้อมูลสำคัญไปยังเครื่องพิมพ์โดยไม่มีผู้ดูแล การพูดคุยข้อมูลที่เป็นความลับอย่างเปิดเผยซึ่งอาจทำให้ผู้อื่นได้ยิน หรือการเขียนเอกสารต่างๆ โดยไม่มีการปิดฉากตามคู่มือการจัดหมวดหมู่และการจัดการของโนเกีย
- การใช้ทรัพย์สินทางปัญญาหรือข้อมูลลับของโนเกียในทางที่ผิด หรือการค้นพบว่าบุคคลใดกระทำความผิดหรือเกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ กระบวนการ บริการ หรือการออกแบบที่จดสิทธิบัตรของโนเกีย ให้รายงานการกระทำผิดกับฝ่ายกฎหมายและฝ่ายควบคุมการปฏิบัติตามข้อกำหนดทันที
- การไม่สามารถกระทำตามหน้าที่รับผิดชอบของคุณภายใต้ข้อตกลงที่จะไม่เปิดเผยข้อมูลหรือข้อตกลงการโอนสิทธิ์การประดิษฐ์ระหว่างคุณกับโนเกีย

สิ่งที่คุณต้องทราบ

- เมื่อมีการจัดการกับทรัพย์สินทางปัญญาและข้อมูลที่เป็นความลับ ให้ตั้งคำถามเหล่านี้เสมอ:
 - ใครเป็นเจ้าของสิ่งนี้ ฉันจะใช้สิ่งนี้ได้หรือไม่
 - ฉันจะแบ่งปันเรื่องนี้กับใครได้บ้าง ฉันจะปกป้องคุณค่าของสิ่งนี้ได้หรือไม่
 - เจื่อนไซใบอนุญาตของฉันหมดอายุแล้วหรือยัง
 - หากหมดอายุแล้วฉันจำเป็นต้องดำเนินการอย่างไรต่อไป
- การอนุญาตเพื่อให้สิทธิภายใต้ทรัพย์สินทางปัญญาที่เป็นของโนเกีย โดยเฉพาะอย่างยิ่งสิทธิภายใต้สิทธิบัตรมีข้อจำกัดอย่างเข้มงวด และคุณต้องไม่ ให้สิทธิดังกล่าวโดยไม่ได้รับการอนุมัติ
- จำแนก ติดป้ายกำกับ และปกป้องข้อมูลตามระดับความละเอียดอ่อน
- ปกป้องข้อมูลที่เป็นความลับของโนเกียและความลับทางการค้าจากการเปิดเผยข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาตและการนำไปใช้ในทางที่ผิด และห้ามไม่ให้แบ่งปันกับบุคคลที่สาม ยกเว้นว่าเป็นการแบ่งปันภายใต้เงื่อนไขที่ได้รับการอนุมัติซึ่งจำกัดการเปิดเผยและการใช้ข้อมูลของบุคคลที่สาม
- เคารพและปกป้องทรัพย์สินทางปัญญาและข้อมูลที่เป็นความลับของผู้อื่นเสมือนเป็นของเราเอง และเป็นไปตามเงื่อนไขของข้อตกลงที่เกี่ยวข้อง
- การใช้กระบวนการของโนเกียและทีมงานทรัพย์สินทางปัญญาเพื่อช่วยให้คุณใช้ประโยชน์ปกป้องและบังคับใช้สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาและข้อมูลลับอย่างเหมาะสม ซึ่งรวมถึงการทบทวนสถานการณ์ผลประโยชน์กับข้อที่อาจส่งผลกระทบต่อทรัพย์สินทางปัญญาของโนเกีย

พิจารณาสถานการณ์ต่อไปนี้:

“

ฉันเพิ่งได้คิดค้นไอเดียในการแก้ปัญหาทางเทคนิค ฉันจะทราบได้อย่างไรว่า ไอเดียนี้ควรได้รับการคุ้มครองโดยสิทธิบัตรหรือไม่

”

“

จุดแรกควรเข้าไปดูหน้าเว็บโนเกีย อินเวนเตอร์ เซ็นทรัล (Nokia Inventor Central) ซึ่งคุณจะพบข้อมูลเกี่ยวกับกระบวนการส่งการประดิษฐ์ การคุ้มครองของสิทธิบัตร การกล่าวถึงนักประดิษฐ์ และอื่นๆ อีกมากมาย หากคุณมีคำถามเพิ่มเติม ให้ติดต่อทีมทรัพย์สินทางปัญญาของโนเกีย

”

การขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน

ภาพรวมของนโยบาย

โบเกียเป็นบริษัทที่มีการซื้อขายสารธารณะใหญ่ระดับโลก แทบทุกประเทศจะมีการควบคุมตลาดทุนเหล่านี้ และองค์ประกอบสำคัญของข้อบังคับดังกล่าวจะเกี่ยวข้องกับการเข้าถึงข้อมูลที่เท่าเทียมกันเกี่ยวกับหุ้นที่ซื้อขายกันเป็นการแลกเปลี่ยน

ในการทำงานของพวกเขา พนักงานอาจรับรู้ทราบข้อมูลสำคัญที่ไม่ได้เป็นข้อมูลสาธารณะเกี่ยวกับโบเกียหรือบริษัทอื่นได้ การใช้ข้อมูลสำคัญที่ไม่ใช่ข้อมูลสาธารณะเหล่านี้เพื่อประโยชน์ส่วนบุคคลหรือประโยชน์ทางการเงิน เช่น การซื้อขายหุ้น หรือการเปิดเผยข้อมูลนี้ให้กับบุคคลอื่นจะเป็นการทำลายบูรณภาพของตลาด และเป็นการละเมิดต่อนโยบายนี้หรืออาจเป็นการละเมิด กฎหมาย

พนักงานสามารถค้นหาข้อมูลเพิ่มเติมได้ ที่นี่

สิ่งที่คุณต้องระมัดระวัง

- การซื้อหรือขายหลักทรัพย์บนพื้นฐานของข้อมูลที่คุณได้รับทราบหรือได้เรียนรู้ในที่ทำงานหรือที่อื่นใด ซึ่งคุณเชื่อว่าหากมีการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวต่อสาธารณะแล้วจะส่งผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์
- การแบ่งปันข้อมูลที่ไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ ซึ่งเกี่ยวข้องกับโนเกียหรือบริษัทอื่นๆ ให้กับบุคคลใดก็ตามซึ่งรวมถึงเพื่อน ครอบครัว หรือเพื่อนร่วมงาน ซึ่งอาจใช้ข้อมูลนี้เพื่อการซื้อขายทางการเงิน
- “การบอกความลับ” หรือการแนะนำหลักทรัพย์ของโนเกียหรือบริษัทอื่นให้กับบุคคลใดก็ตามซึ่งรวมถึงเพื่อน ครอบครัว หรือเพื่อนร่วมงาน ในขณะที่คุณอาจมีข้อมูลสำคัญที่ไม่เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับโนเกียหรือบริษัทอื่น
- การมีส่วนร่วมในกิจกรรมการซื้อขายใด ๆ เมื่อคุณครอบครองข้อมูลภายใน หากคุณเป็นผู้จัดทำรายงานทางการเงินตามที่กำหนดไว้ในนโยบายคนวงในของโนเกีย คุณต้องใส่ใจเรื่องช่วงเวลาปิดงบที่ระบุไว้ในนโยบายด้วย

สิ่งที่คุณต้องทราบ

- ข้อมูลภายในหมายถึง ข้อมูลสำคัญของบริษัทหรือหลักทรัพย์ที่ไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ ซึ่งหากถูกเปิดเผยแล้วอาจมีอิทธิพลต่อราคาของหลักทรัพย์ หรือการตัดสินใจซื้อ ขาย หรือถือครองหลักทรัพย์ของบุคคลได้
- พนักงานที่ถือครองข้อมูลภายในจะไม่ได้รับอนุญาตให้
 - ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท (ไม่ว่าจะเป็นการซื้อขายโดยตรงหรือซื้อขายทางอ้อมก็ตาม)
 - ให้คำแนะนำหรือให้คำปรึกษาบุคคลอื่นเกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์
 - เผยแพร่ข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่น
- หากคุณเชื่อว่าการเปิดเผยข้อมูลภายในระหว่างการปฏิบัติหน้าที่ของคุณมีเหตุผลทางธุรกิจที่ชอบด้วยกฎหมาย โปรดปรึกษาฝ่ายกฎหมายและฝ่ายควบคุมการกำกับดูแลการปฏิบัติตามข้อกำหนดหรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าของโครงการการซื้อขายโดยใช้ข้อมูลภายในก่อนเปิดเผยข้อมูล

พิจารณาสถานการณ์ต่อไปนี้:

“

ฉันทราบมาว่าโนเกียกำลังพิจารณาการซื้อกิจการบริษัทซอฟต์แวร์ขนาดเล็ก ๓ ราย ในที่ฉันไม่ได้ได้รับผลประโยชน์ส่วนตัวจากข้อมูลนี้ ฉันก็สามารถแบ่งปันข้อมูลนี้กับใครก็ตามที่สามารถซื้อหุ้นบริษัทนั้นเพื่อเป็นหนึ่งใน ผู้ซื้อกิจการบริษัทได้หรือไม่

”

“

ไม่ใช่ การแบ่งปันข้อมูลสำคัญที่ไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะละเมิดหลักจรรยาบรรณและนโยบายของโนเกีย รวมทั้งเป็นการกระทำที่ไม่ชอบด้วยกฎหมายอีกด้วย

”

การกล่าารายงาน

การละเมิดจรรยาบรรณจะลดความไว้วางใจที่เราได้สร้างไว้กับผู้ถือหุ้น ลูกค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่น ๆ กับเรา นอกจากนี้ การไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณยังอาจทำให้เพื่อนร่วมงานและธุรกิจของเราตกอยู่ในความเสี่ยงอีกด้วย พนักงานทุกคนมีหน้าที่ต้องแจ้งเมื่อพบการละเมิดจรรยาบรรณอย่างทันท่วงทีเพื่อรักษาชื่อเสียงของโนเกีย และแก้ไขปัญหาก็อาจเกิดขึ้นก่อนที่จะส่งผลกระทบต่อทางการเงิน ชื่อเสียง หรือทางกฎหมายต่อบริษัท

โนเกียยังคาดหวังให้พนักงานรายงานข้อกังวลที่เกี่ยวข้องกับบุคคลที่สาม หากสงสัยว่าอาจมีผลกระทบต่อโนเกีย พนักงานของโนเกีย หรือธุรกิจของโนเกีย ซึ่งรวมถึงพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมระหว่างพนักงานของผู้รับเหมาหรือคู่ค้าในขณะทำงานเกี่ยวกับทรัพย์สินของโนเกีย เป็นต้น

เราทราบว่าต้องใช้ความกล้าในการที่จะแจ้งสิ่งที่ไม่ถูกต้อง โดยเฉพาะอย่างยิ่งเกี่ยวกับประเด็นที่ละเอียดอ่อนหรือเกี่ยวข้องกับข้อผิดพลาด และขอปรบมือให้พนักงานที่กล้ายกมือและรายงานเมื่อพบว่าบางอย่างดูไม่ถูกต้องเพื่อประโยชน์สูงสุดของเรา แม้ว่าจะรู้สึกไม่สบายใจก็ตาม

นโยบายต่อต้านการแ่แค่นของโนเกีย

เกียมุ่งมั่นที่จะรักษาไว้ซึ่งวัฒนธรรมที่พนักงานของเรารู้สึกสบายใจในการแสดงความกังวลเกี่ยวกับการละเมิดจรรยาบรรณที่อาจเกิดขึ้น โนเกียจะไม่ยอมให้มีการปฏิบัติที่ไม่เหมาะสมแ่แค่นต่อพนักงานที่พูดและรายงานโดยสุจริตหรือให้หลักฐานเพื่อสนับสนุนข้อกังวลดังกล่าว พนักงานคนใดก็ตามที่ตอบโต้หรือมีส่วนร่วมในการตอบโต้แ่แค่นพนักงานคนอื่นในการหยิบยกหรือรายงานข้อกังวลเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎระเบียบขึ้นมาพูด จะต้องรับโทษทางวินัยสูงสุด ซึ่งอาจรวมถึงการเลิกจ้าง

การรายงานที่เป็นความลับ

สามารถแจ้งข้อกังวลแบบเป็นความลับได้ในทุกช่องทางการรายงานที่อธิบายไว้ด้านล่าง สามารถแจ้งข้อกังวลไปยังสายด่วนจริยธรรมได้โดยไม่ต้องเปิดเผยตัวตน (แต่มีขอบเขตและข้อจำกัดบางประการเกี่ยวกับการรายงานโดยไม่เปิดเผยตัวตน) หากเลือกที่จะแจ้งข้อกังวลโดยไม่เปิดเผยตัวตน ก็ไม่จำเป็นต้องระบุชื่อหรือข้อมูลระบุตัวตนอื่น ๆ โนเกียเคารพการไม่เปิดเผยตัวตนและใช้ระบบการจัดการกรณีของสายด่วนจริยธรรมเพื่อสื่อสารกับผู้รายงานที่ไม่เปิดเผยตัวตน แต่ก็ควรให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อกังวลนั้นมากพอที่โนเกียจะสามารถติดตามและสอบสวนได้อย่างเหมาะสม เราจะไม่สามารถตรวจสอบข้อกังวลได้หากไม่มีรายละเอียดที่เพียงพอหรือไม่สามารถถามคำถามเพิ่มเติมกับบุคคลที่รายงานได้



การกล่าารายงาน

การเก็บตวามลับ

เราให้ความสำคัญกับทุกข้อกังวล ทีมงานจรรยาบรรณและการปฏิบัติตามกฎระเบียบจะตรวจสอบข้อกังวลเพื่อติดตามและแก้ไขอย่างเหมาะสม อาจต้องมีการมอบหมายให้ผู้สอบสวนหรือผู้เชี่ยวชาญเรื่องนั้น ๆ ทำความเข้าใจในข้อกังวลอย่างท่วงแทที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้ก่อนที่ทีมงานจะติดตามข้อกังวลนั้นตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงการแก้ไข และดูแลให้แน่ใจว่าข้อกังวลนั้นจะได้รับการเอาใจใส่อย่างรอบคอบและละเอียดถี่ถ้วน

เมื่อสิ้นสุดการสอบสวน หากพบว่าพนักงานหรือบุคคลที่สามที่ทำงานกับโนเกียละเมิดกฎที่บังคับใช้ นโยบาย หรือหลักจรรยาบรรณของโนเกีย อาจมีการดำเนินการซึ่งรวมถึงการลงโทษทางวินัย เราจะแจ้งผลให้ผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างท่วงแทในขณะที่ยังคงรักษาความลับด้วย และแบ่งปันบทเรียนที่ได้รับกับธุรกิจในช่วงกว้างเมื่อเป็นไปได้และเหมาะสม

การดำเนินการแก้ไขและการลงโทษ

ประเด็นสำคัญประการหนึ่งของโปรแกรมการปฏิบัติตามกฎระเบียบของเราคือการดำเนินการแก้ไขที่มีประสิทธิภาพและการดำเนินการทางวินัยพนักงาน (อย่างเหมาะสม) การดำเนินการตามกฎหมาย การดำเนินการทางวินัย ไปจนถึงการเลิกจ้างนั้นจะขึ้นอยู่กับปัจจัยหลายประการ ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง

- การกระทำโดยเจตนาหรือจงใจ หรือเกี่ยวข้องกับการละเมิดกฎหมาย;
- การกระทำที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต การโจรกรรม การฉ้อโกง หรือการแสวงหาประโยชน์ส่วนตัว;
- การกระทำที่ร่วมกันฉ้อโกงเป็นระบบ หรือมีความพยายามที่จะปกปิด;
- ไม่ให้ความร่วมมือ หรือ ไม่ให้ความร่วมมือเต็มที่ของพนักงาน (หรือขาดความร่วมมือ) ในการสอบสวน;
- ความอาวุโสภายในองค์กรของพนักงาน

พนักงานจะได้รับโอกาสให้ชี้แจงข้อมูลเพิ่มเติมใด ๆ ที่อาจไม่ได้รับการพิจารณาก่อนที่จะมีการตัดสินใจทางวินัย



การกล่าารายงาน

โครงการผู้ตรวจการ

วัฒนธรรมกล่าารายงานและนโยบายต่อต้านการแ่ก่แ่กันของโนเกียช่วยให้พนักงานสามารถพูดคุยและถามคำถามและข้อกังวลเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎระเบียบได้อย่างเปิดเผย และยังสามารถขอคำแนะนำได้อีกด้วย

โครงการผู้ตรวจการเป็นองค์ประกอบสำคัญของโปรแกรมการปฏิบัติตามกฎระเบียบและวัฒนธรรมของเรา ได้รับการออกแบบมาเพื่อสนับสนุนและเสริมสร้างสภาพแวดล้อมของความยุติธรรม ความเท่าเทียม ความเคารพ และความซื่อสัตย์ โดยคาดหวังให้ทุกคนส่งมอบผลลัพธ์โดยไม่ลดทอนความซื่อสัตย์

โนเกียได้แต่งตั้งเครือข่ายหัวหน้าผู้ตรวจการท้องถิ่นทั่วโลกซึ่งได้รับการคัดเลือกและฝึกอบรมมาเพื่อให้คำแนะนำที่เป็นกลางและเป็นความลับแก่พนักงานในเรื่องการปฏิบัติตามกฎระเบียบ

ombuds@nokia.com

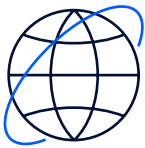
ช่องทางในการพูดคุย

หัวหน้าผู้ตรวจการเป็นช่องทางเสริมสำหรับการแจ้งข้อกังวลเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎระเบียบ นอกเหนือไปจากผู้จัดการและฝ่ายกฎหมายและการปฏิบัติตามกฎระเบียบและฝ่ายบุคคลสามารถแจ้งข้อกังวลต่าง ๆ ได้ที่สายด่วนจริยธรรมของโนเกียทางอีเมล ผ่านทางเครื่องหมายสายด่วนจริยธรรมบนหน้าจอคอมพิวเตอร์บริษัท หรือทางโทรศัพท์ นอกจากนี้ยังสามารถเขียนถึง CEO หรือคณะกรรมการบริหารของเราได้ด้วย ข้อกังวลทั้งหมดไม่ว่าจะใช้ช่องทางการรายงานใดก็ตาม จะได้รับการจัดการอย่างเป็นกลาง เป็นความลับ และจะได้รับการตรวจสอบอย่างละเอียดถี่ถ้วนถ้ามีมูล



การกล่าารายงาน

เมื่อคุณพูด เราจะฟัง

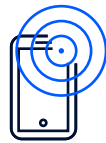


ออนไลน์

เข้าถึงสายด่วนจริยธรรมของโนเกียโดยคลิกที่ลิงก์ พนักงานของโนเกียสามารถเข้าถึงโดยคลิกที่ไอคอน “Ethics Helpline” บนเดสก์ท็อปของเครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะได้



Ethics Helpline



โทรศัพท์

เข้าถึงหมายเลขโทรศัพท์ในพื้นที่เลือกภาษาใดภาษาหนึ่งที่มีเพื่อคุยโทรศัพท์ในภาษาที่คุณสะดวกที่สุด



อีเมล

ethics@nokia.com

ombuds@nokia.com

ส่งอีเมลทางอีเมลเหล่านี้เพื่อถามหรือแจ้งข้อกังวลเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎระเบียบ



บุคคลที่คุณสามารถพูดคุยด้วย

ผู้จัดการ: คุณสามารถติดต่อผู้จัดการของคุณหรือผู้จัดการคนใดก็ได้ในโนเกียเพื่อแจ้งข้อกังวลหรือหารือในประเด็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อกำหนด

ทีมกฎหมายและควบคุมการปฏิบัติตามกฎ: ฝ่ายกฎหมายและควบคุมการปฏิบัติตามกฎ รวมถึง หัวหน้าฝ่ายควบคุมการปฏิบัติตามกฎของกลุ่มธุรกิจและประจำภูมิภาคต่าง ๆ พร้อมให้การสนับสนุน

ฝ่ายบุคคล: ฝ่ายบุคคลเป็นอีกช่องทางหนึ่งที่พนักงานสามารถแจ้งข้อกังวลได้

หัวหน้าผู้ตรวจการ: หัวหน้าผู้ตรวจการคือผู้ที่มีความเป็นกลางและจะดำเนินการอย่างเป็นความลับ และสามารถให้ความช่วยเหลือได้เมื่อมีคำถามและข้อกังวลเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎระเบียบ



Nokia OYJ
Karakaari 7
02610 Espoo
Finland

nokia.com/about-us/code-of-conduct

เกี่ยวกับโนเกีย

ที่โนเกีย เราสร้างเทคโนโลยีที่ช่วยให้ทั้งโลกทำงานร่วมกันได้

ในฐานะผู้นำด้านนวัตกรรมเทคโนโลยี B2B เรากำลังบุกเบิกอนาคตที่ซึ่งเครือข่ายบนคลาวด์เพื่อนำเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาใช้อย่างเต็มศักยภาพในทุกอุตสาหกรรม

เราทำงานร่วมกับลูกค้าและพันธมิตรของเราเพื่อสร้างบริการและแอปพลิเคชันดิจิทัลแห่งอนาคต ผ่านเครือข่ายที่รับรู้ คิด และลงมือทำ

© 2025 Nokia